

КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

публикувана в Агенцията по обществени поръчки под № 9001078

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ЗА СКЛЮЧВАНЕ

НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:

**ПЪЛНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА КОПИРНА ТЕХНИКА, ИНСТАЛИРАНА В
СГРАДИТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА**

2012 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

	<i>стр.</i>
Публична покана за възлагане на поръчка за сключване на договор с предмет: „Пълно сервизно обслужване на копирна техника, инсталирана в сградите на Комисията за регулиране на съобщенията”	
1. Раздел I. Общи положения	3
2. Раздел II. Описание на предмета	3
3. Раздел III. Срок на изпълнение	3
4. Раздел IV. Технически изисквания	3
5. Раздел V. Съдържание на офертата	3
6. Раздел VI. Срок за получаване на офертата	4
7. Раздел VII. Срок на валидност на офертата	4
8. Раздел VIII. Изисквания при изготвяне и представяне на офертата	4
9. Раздел IX. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите	4
10. Образец на оферта – Техническо предложение (Приложение 1)	5
11. Образец на оферта – Ценово предложение (Приложение 2)	8
12. Технически изисквания (Приложение 3)	9
13. Списък на копирна техника, инсталирана в сградите на Комисията за регулиране на съобщенията (Приложение 4)	11

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящата публична покана за възлагане на поръчка се отнася до избор на изпълнител за сключване на договор за „Пълно сервизно обслужване на копирна техника, инсталирана в сградите на Комисията за регулиране на съобщенията“.

2. Може да участва всеки кандидат, който отговаря на обявените от Възложителя условия.

II. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА

1. Обект на поръчката е избор на изпълнител за сключване на договор за пълно сервизно обслужване на 30 броя копирна техника, инсталирана в сградите на Комисията за регулиране на съобщенията. Копирната техника е в извън гаранционен срок. Марките, моделите и местонахождението на техника са посочени в Приложение 4 към настоящата публична покана.

2. На всеки кандидат за участие, при поискване от негова страна ще бъде осигурен достъп за оглед на състоянието на машините при предварително уговорен ден и час.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срокът за изпълнение на услугата е 24 месеца.

IV. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Предоставяне на пълно сервизно обслужване - съгласно Приложение 3 към настоящата покана.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата задължително трябва да съдържа:

1. Посочване на ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър или удостоверение за актуалното състояние на съдебната регистрация – оригинал или нотариално заверено копие, издадено не по-рано от 3 (три месеца от датата на подаване на офертата);

2. Срок за изпълнение на поръчката;

3. Срок на валидност на офертата;

4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

5. Декларациите по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се подават, както следва:

а) при събирателно дружество - от лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

б) при командитно дружество - от лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

в) при дружество с ограничена отговорност - от лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

г) при акционерно дружество - от овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - от лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

д) при командитно дружество с акции - от лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

е) при едноличен търговец-за физическото лице-търговец;

ж) във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата които представляват кандидата или участника;

з) в случаите по т. а-ж – и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

6. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

7. Доказателство, че кандидатът е писмено оторизиран от производител на марките XEROX и TOSHIBA от техни официални представителства или учебни центрове за сервизно обслужване.

8. Валидни документи на най-малко трима специалисти, за изпълнение на дейностите по пълно сервизно обслужване на марките копирна техника, описани в Приложение 4.

9. Техническо предложение, отговарящо на изискванията на раздел IV от поканата, приложено като Приложение 3 към настоящата покана.

10. Декларация, че материалите, които ще бъдат използвани при пълното сервизно обслужване на копирната техника ще бъдат оригинални, nereциклирани, неупотребявани, свободни от права на трети лица върху тях.

11. Декларация, че кандидатът е извършил предварителен оглед на цялостното състоянието на копирната техника, предмет на процедурата, след което е калкулирал цената.

12. Примерен график за извършване на профилактичните дейности на всяка машина.

13. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.

14. Предлагана цена в отделен, запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”.

VI. СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата трябва да бъде адресирана до Комисията за регулиране на съобщенията, на адрес: гр. София, ул. "Гурко" № 6, деловодството всеки работен ден от **09:00 до 17.30 ч. до 27.04.2012 г., включително.**

VII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТАТА

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата трябва да бъдат със срок на валидност най-малко 90 календарни дни, който започва да тече от датата на отваряне на офертите от Възложителя.

VIII. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

2. Офертите и всички останали документи към тях трябва да бъдат представени в запечатан непрозрачен плик.

3. Върху плика с офертата трябва да бъде отбелязана следната информация:

4. Адрес: Комисия за регулиране на съобщенията, гр. София, ул. "Гурко" № 6.

5. Име, адрес, телефон/факс на участника и предмет на процедурата.

6. Офертите трябва да бъдат представени в деловодството на Комисия за регулиране на съобщенията.

7. При приемане на офертата на участника се издава входящ регистрационен номер.

IX. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

На първо място се класира участникът, чието предложение отговаря на посочените изисквания на Възложителя и е с най-ниска предложена цена. При наличие на две или повече равни най-ниски цени, ще бъде проведен публичен жребий.

Неразделна част от насоящата покана са:

1. Приложение 1 - Образец на оферта техническо предложение;

2. Приложение 2 - Образец на оферта ценово предложение;

3. Приложение 3 – Технически изисквания;

4. Приложение 4 – Списък на копирната техника, инсталирана в сградите на КРС.

ОФЕРТА

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ЗА СКЛЮЧВАНЕ

НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:

**ПЪЛНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА КОПИРНА ТЕХНИКА, ИНСТАЛИРАНА В
СГРАДИТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА**

Настоящото предложение е подадено от:

.....
/наименование на участника, ЕИК/

представявано от:

.....
/трите имена и ЕГН/

в качеството му на:
/длъжност/

л.к. № издадена на от

адрес по регистрация :

.....
/п.к., град, община, квартал, бул./ул. №, бл. ап./

адрес за кореспонденция:

.....
/п.к., град, община, квартал, бул./ул. №, бл. ап./

телефон/ факс:

e-mail :

1. Предлагаме да извършим
2. Срокът за изпълнение на услугата е 24 (месеца) месеца.
3. Офертата ни е валидна календарни дни, считано от датата на отваряне на същата от Възложителя. (не по-малко от 90 календарни дни).
4. Срокът за установяване на проблем за копирната техника, инсталирана в сградите на КРС в гр. София е до (....) часа и започва да тече от момента на уведомяване на кандидата.
5. Срокът за отстраняване на проблем за копирната техника, инсталирана в сградите на КРС в гр. София е до (....) работни дни и започва да тече от момента на установяване на проблема.

6. Срокът за установяване на проблем за копирната техника, инсталирана в сградите на КРС в градовете Варна, Бургас, Велико Търново, Враца и Пловдив е до (....) часа и започва да тече от момента на уведомяване на кандидата.
7. Срокът за отстраняване на проблем за копирната техника, инсталирана в сградите на КРС в градовете Варна, Бургас, Велико Търново, Враца и Пловдив е до (....) работни дни и започва да тече от момента на установяване на проблема.
8. Начинът за уведомяване за възникнал проблем с копирната техника е чрез:
 - 8.1. телефонно обаждане на телефонен номер
 - 8.2. телефонен номер управител
 - 8.3. по електронен път на e-mail адрес.....
 - 8.4. по факс
9. При невъзможност да се отстрани проблема в рамките на 1 (един) работен ден, ще бъде предоставена обратна копринна техника със същите функционални възможности.
10. Място на изпълнение на предмета на поръчката - гр. София, ул. „Гурко“ № 6, пл. „Славейков“ № 11, бул.„Шипченски проход“ № 69, ет.7 и 8 и Западен район, парк. „Христо Смирненски“, местност „Голяма Коньовица“, имот № 602, както и сградите на регионалните станции на КРС: гр.Бургас, ул.„Цар Петър“ № 5 Б, ет.13; гр. Варна, кв. Аспарухово РРТС, м. „Джанавара“; гр.Велико Търново, ул.„Христо Ботев“ № 2А, ет.2; гр. Пловдив, бул.„Санкт Петербург“ № 61 студентско общежитие на ТУ ет. 14, ст. 1405 и 1406; гр. Враца, ул.„Софроний Врачански “ № 6, ет.2.
11. Предлаганата с офертата цена се представя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, поставен в плика с офертата.
12. (Посочва се дали кандидатът ще използва подизпълнители при изпълнението на поръчката, както и дела на тяхното участие. При участие на подизпълнители следва да се представи удостоверение за актуалното състояние на съдебната регистрация – оригинал или нотариално заверено копие, издадено не по-рано от 3 (три) месеца от датата на подаване на офертата или посочване на ЕИК).

Приложения:

1. Посочване на ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър или удостоверение за актуалното състояние на съдебната регистрация – оригинал или нотариално заверено копие, издадено не по-рано от 3 (три) месеца от датата на подаване на офертата. За участници физически лица – копие от документ за самоличност. За чуждестранни лица – регистрация съобразно националното му законодателство;
2. Декларации по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП;
3. Доказателство, че кандидатът е писмено оторизиран от производител на марките XEROX и TOSHIBA от техни официални представителства или учебни центрове за сервизно обслужване.
4. Валидни документи на най-малко трима специалисти, за изпълнение на дейностите по пълно сервизно обслужване на марките копринна техника, описани в Приложение 4.
5. Нотариално заверено пълномощно, при наличието на представителство.
6. Техническо предложение, отговарящо на изискванията на раздел IV от поканата, приложено като Приложение 3 към настоящата покана.

7. Декларация, че кандидатът може да отстрани възникналите проблеми по копирните машини в градове София, Варна, Бургас, Пловдив, Велико Търново и Враца, съгласно посочените в Приложение 3 към настоящата покана, срокове.
8. Декларация че материалите, които ще бъдат използвани при пълното сервизно обслужване на копирната техника ще бъдат оригинални, нерециклирани, неупотребявани, свободни от права на трети лица върху тях.
9. Декларация, че кандидатът е извършил предварителен оглед на цялостното състоянието на копирната техника, предмет на процедурата, след което е калкулирал цената.
10. Примерен график за извършване на профилактичните дейности на всяка машина.
11. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника.
12. Предлагана цена в отделен, запечатан и непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”

Дата: 2012 г.

УПРАВИТЕЛ:
(подпис, печат)

ОФЕРТА
ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКА ЗА СКЛЮЧВАНЕ
НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:

ПЪЛНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА КОПИРНА ТЕХНИКА,
ИНСТАЛИРАНА В СГРАДИТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

Настоящото предложение е подадено от:

.....
/наименование на участника, ЕИК/

представявано от:

.....
/трите имена и ЕГН/

в качеството му на:

/длъжност/

л.к. № издадена на от

адрес по регистрация :

.....
/п.к., град, община, квартал, бул./ул. №, бл. ап./

адрес за кореспонденция:

.....
/п.к., град, община, квартал, бул./ул. №, бл. ап./

телефон/ факс:

e-mail :

1. Цената ни за изпълнение на договор с предмет: „Пълно сервизно обслужване на копирна техника, инсталирана в сградите на Комисията за регулиране на съобщенията”, е формирана като сума от разходите по пълното сервизно обслужване на описаната в Приложение 4 копирна техника и техническото състояние на същата, като за 1 бр. произведено копие цената е в размер на (.....) лв. без ДДС.

2. Цената е окончателна и включват всички разходи по изпълнение на поръчката.

Дата: 2012 г.

УПРАВИТЕЛ:

(подпис, печат)

ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

1. НАИМЕНОВАНИЕ

”ПЪЛНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ НА КОПИРНА ТЕХНИКА, ИНСТАЛИРАНА В СГРАДИТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА”

2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТА

1. Да разполага с най-малко трима обучени специалисти, за изпълнение на дейностите по пълно сервизно обслужване на описаната в Приложение 2 марки копирна техника.
2. Кандидатът да може да отстрани възникналите проблеми по копирните машини в градове София, Варна, Бургас, Пловдив, Велико Търново и Враца, съгласно сроковете посочени в раздел 4 от настоящото Приложение, представляващо неразделно част от поканата.
3. Кандидатът да бъде писмено оторизиран от производител на марките XEROX и TOSHIBA от техни официални представителства или учебни центрове за сервизно обслужване.
4. Да използва оригинални, нерещиклирани, неупотребявани, свободни от права на трети лица, материали.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОБЕКТА

Пълното сервизно обслужване следва да осигурява поддържане на копирната техника в пълна изправност, като за това Възложителят заплаща само цена за произведено копие. Пълното сервизно обслужване следва да включва:

1. Всички разходи за резервни части, консумативни и бързоизносващи се резервни части и всички други разходи свързани със сервизното обслужване на оборудването;
2. Всички разходи за доставка, транспорт и труд на сервизния специалист;
3. Поддръжка на софтуерната част на копирната техника в следния обхват: инсталиран софтуер в копирната техника, преинсталиране на необходимия софтуер за съответната марка и модел копирна техника и от мястото на инсталиране на копирната техника до отдалечени работни места за управление и употреба на функционалните възможности на свързана и несвързана техника в мрежа описана в Приложение 4;
4. Извършване на профилактика по график посочен от Кандидата. За всяка профилактика се представя на Възложителя сервизен доклад за състоянието на машините. Последната планирана профилактика да бъде най-малко десет дни преди изтичане на договора.
5. Поддръжка на хардуерната част на копирната техника в следния обхват:
 - 5.1. Всички видове подвижни, неподвижни, консумативи, консумативни и бързо износващи се резервни части включително корпусите, подвижни и неподвижни части и компоненти към корпусите на копирната техника;
 - 5.2. Всички необходими смени на резервни части и консумативи свързани с пълното сервизно обслужване на копирната техника да бъдат оригинални, нерещиклирани, неупотребявани и свободни от права на трети лица върху тях;
6. Превантивното обслужване да включва: преглед и смяна на консумативни и бързо износващи се части, електрическо окабеляване, платки с електронни елементи и компоненти, участващи в поддържането на основните и допълнителни функционални възможности на копирната техника;
7. Дейността по настройване на отдалечените работни места за управление и употреба на пълните функционални възможности на копирната техника се осъществява в присъствие и съдействие на системен администратор посочен от Възложителя.
8. Дейностите по пълното сервизно обслужване следва да се осъществяват на местата където е инсталирана копирната техника (Приложение 4) във рамките на работното време;

9. Всички извършени софтуерни и хардуерни намеси в копирната техника за поддържане на пълните функционални възможности на машините включени в Приложение 4 се описват и представят в протокол на представител определен от възложителя;

10. При възникнал проблем с копирната техника, който не може да бъде отстранен в рамките на 1 (един) работен ден, кандидатът следва да предостави на Възложителя обратна копирна техника със същите функционални възможности.

4. СРОКОВЕ

1. Срокът за установяване на проблем за копирната техника, инсталирана в сградите на КРС в гр. София е до 2 (два) часа и започва да тече от момента на уведомяване на кандидата.

2. Срокът за отстраняване на проблем за копирната техника, инсталирана в сградите на КРС в гр. София е до 6 (шест) работни дни и започва да тече от момента на установяване на проблема.

3. Срокът за установяване на проблем за копирната техника, инсталирана в сградите на КРС в градовете Варна, Бургас, Велико Търново, Враца и Пловдив е до 6 (шест) часа и започва да тече от момента на уведомяване на кандидата.

4. Срокът за отстраняване на проблем за копирната техника, инсталирана в сградите на КРС в градовете Варна, Бургас, Велико Търново, Враца и Пловдив е до 6 (шест) работни дни и започва да тече от момента на установяване на проблема.

СПИСЪК НА КОПИРНА ТЕХНИКА, ИНСТАЛИРАНА В СГРАДИТЕ НА КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

№	Тип машина	Брой	Местоположение
1	XEROX DC 3535	1	гр. София, ул. „Гурко“ № 6
2	XEROX DC 480 ST	1	гр. София, ул. „Гурко“ № 6
3	XEROX 412	1	гр. София, ул. „Гурко“ № 6
4	XEROX M 15	1	гр. Варна, кв. Аспарухово РПТС, м. „Джанавара“;
5	XEROX CC C118	12	6 бр. - гр. София, ул. „Гурко“ № 6; 2 бр. - гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69; 1 бр. - гр. София, Западен район, парк. „Христо Смирненски“, местност „Голяма Коньовица“; 1 бр. - гр. Пловдив, бул. „Санкт Петербург“ № 61 студентско общежитие на ТУ ет.14, ст.1405 и 1406; 1 бр. - гр. Враца, ул. „Софроний Врачански“ № 6, ет.2; 1 бр. - гр. Бургас, ул. „Цар Петър“ № 5 Б, ет.13
6	XEROX RX 5815	7	1 бр. - гр. Велико Търново, ул. „Христо Ботев“ № 2А, ет.2; 1 бр. – гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69 ет.8; 5 бр. – гр. София, ул. „Гурко“ № 6.
7	TOSHIBA-e-STUDIO 25	3	1 бр. - гр. София, ул. „Гурко“ № 6; 1 бр. - гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.7 ; 1 бр. – пл. „Славейков“ № 11
8	TOSHIBA 1550	2	1 бр. - гр. София, ул. „Гурко“ № 6; 1 бр. - гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, ет.7
9.	XEROX WORKCENTER M123	1	гр. София, ул. „Гурко“ № 6, ет. III, коридор
10.	XEROX PRO 123	1	гр. София, ул. „Гурко“ № 6, ет. III, зала
9	Общо	30	гр. София, гр. Пловдив, гр. Варна, гр. Бургас, гр. Велико Търново и гр. Враца