



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

Комисия за регулиране

на съобщенията

04-00-188
дд. 12. 10.

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: []

Възложител: [Комисия за регулиране на съобщенията]

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00610]

Адрес: [ул. „Гурко” № 6]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Виолета Димитрова]

Телефон: [02 9492730]

E-mail: [vldimitrova@src.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията]

Кратко описание: [Обект на поръчката е избор на изпълнител за осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията]

Място на извършване: [Комисията за регулиране на съобщенията в гр. София, ул. „Гурко” № 6]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [44 000]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: []

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Номер на обособената позиция: []

Наименование: []

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

1. Участникът следва да притежава валидно удостоверение за регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти, съгласно чл. 61, ал. 4 от Закона за туризма. За чуждестранни лица – да разполагат с правото да извършват туроператорска дейност и туристическа агентска дейност, съгласно националното им законодателство.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът посочва регистрационния номер, под който е вписан в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти.

2. Участникът следва да е регистриран като администратор на лични данни от Комисията за защита на личните данни. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на компетентния орган от държавата, в която са установени. В случай, че участникът не притежава такава регистрация, декларира, че при класиране на първо място ще се регистрира като администратор на лични данни, преди подписването на договора за изпълнение на поръчката.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя заверено копие на валидно удостоверение за регистрация на участника като администратор на лични данни, издадено от КЗЛД

3. Участникът да има право да издава самолетни билети за авиокомпаниите, изпълняващи полети от и до България, представени в **Billing Settlement Plan (BSP)**.

4. Участникът следва да е член или акредитиран агент на **International Air Transport Association (IATA)**.

За удостоверяване съответствието си с поставените изисквания участникът представя копие от документ, удостоверяващ, че участникът е член на IATA или е агенция, притежаваща акредитация в IATA и копие от документ (вкл. извлечение или разпечатка от BSP Link), удостоверяващ валидна към датата на подаване на офертата оторизация на участника за работа в системата BSP, както и списък на авиокомпаниите, за които участникът има право на продажба на самолетни билети.

Икономическо и финансово състояние:

1. Участникът трябва да има валидна задължителна застраховка „Отговорност на

туроператора” в съответствие с чл. 97 от Закона за туризма.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя заверено копие от валидна задължителна застраховка „Отговорност на туроператора” в съответствие със Закона за туризма.

2. Участникът трябва да е изпълнил минимум 1 (една) услуга с предмет идентичен или сходен с този на поръчката за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Под сходен предмет се разбира: Туроператорски и/или турагентски услуги/дейности, вкл. продажба на самолетни билети.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Като доказателство за извършените услуги се приемат препоръки и/или референции, издадени от получателите на услугите, посочване на публични регистри, в които се съдържат данни за изпълнените услуги.

]

Технически и професионални способности: [

1. Участникът следва да работи с глобална система за резервации и продажба на самолетни билети „Амадеус” или друга еквивалентна система за резервация и продажба на самолетни билети.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя копие на документ, доказващ правото на участника да резервира, издава и продава самолетни билети чрез глобална резервационна система („Амадеус“, „Галилео“, „Уърлдспан“, „Сейбър“ или еквивалент), като системата следва да предлага висока степен на пълна, достоверна и актуална информация за наличните цени на самолетните билети.

2. Участникът следва да разполага най-малко с 2 /двама/ служители, които да отговарят на изискванията на чл. 7 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г., за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стаж на персонала, както следва:

3. Да са с висше образование или средно образование с придобита професионална квалификация в областта на туризма;

4. Да притежават сертификат, удостоверяващ IATA квалификация;

5. Да владеят най-малко един чужд език на ниво B2 на владеене на чужд език спрямо приетата Обща Езикова Европейска Рамка.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя Списък, в който да бъде посочено образованието и

професионалната компетентност на лицата, които отговарят за извършването на предмета на поръчката (осигуряване на самолетни билети). При заявка от страна на Възложителя Изпълнителят е длъжен да обработи и да отговори на заявката за резервация на самолетни билети и медицинска застраховка, включително при извънредни обстоятелства (извънработно време, почивни и празнични дни) до два часа.

6. Заявката трябва да може да бъде получавана и изпълнявана както в рамките на работното време на КРС (от 09.00 ч. до 17.30 ч.), така и в извънработно време, включително в почивни и празнични дни.

7. При запитване Изпълнителят отговаря в срок до 2 (два) часа. Обработването на заявката става с писмен отговор до Възложителя, който трябва да включва поне четири варианта за маршрути, които са директни (за предпочитане) или с най-подходящите връзки за съответните дестинации, заявени от Възложителя.

8. След като получи писмено потвърждение от Възложителя с посочен от него вариант за реализиране на пътуването, Изпълнителят резервира билета и уведомява Възложителя за това като посочва и срока на валидност на резервацията. Уведомяването за направената резервация да става в рамките на 30 мин. след като Възложителят е направил избор на вариант за пътуване. Изпълнението (издаването на самолетния билет и медицинската застраховка) по потвърдената самолетна резервация следва да се извърши от Изпълнителя в рамките на един час, считано от момента, в който Възложителят е изразил воля (в писмена форма) за издаване на билета и медицинската застраховка.

Участникът описва подробно организацията на работата си по приемането и отговора на заявки на възложителя в предложението за изпълнение (техническо предложение) по образец, неразделна част от офертата.

9. Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя навременна и актуална информация и при формирането на цената на билета да прилага всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите, бонусни програми, както и преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат.

10. При сключване на договора Изпълнителят трябва да предостави информация за бонусните програми на авиокомпаниите. През срока на договора Изпълнителят регулярно уведомява Възложителя за други бонуси на авиокомпаниите и/или предлагани от тях промоционални цени на билети.

11. Изпълнителят да предлага цени на билети за икономична класа, а когато е възможно - да предлага и по-ниска цена. При изрично искане от страна на възложителя, изпълнителят да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпаниите. Изпълнителят да представя и оферти от нискобюджетни авиокомпаниите по искане на Възложителя, в случай че директен полет не е наличен.

12. Срокът за изпълнение на всяка конкретна потвърдена резервация е до един час от момента, в който е получено по електронен път потвърдението на Възложителя за

издаване на билета и медицинската застраховка. Изпълнителят доставя билета и медицинската застраховка на Възложителя по електронен път в посочения в предходното изречение срок. Билетите задължително да бъдат изпращани от сървъра на резервационната система Амадеус /.....@amadeus.com/ или друга използвана от участника резервационна система, директно на посочения от КРС електронен адрес в момента на издаване на билета.

13. При спешни случаи, билетите и медицинските застраховки трябва да се изпращат по електронна поща и в по-кратък срок. Когато е необходимо, билетите и медицинските застраховки следва да бъдат предадени на Възложителя на хартиен носител /разпечатани/ в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. При невъзможност за издаване на електронни самолетни билети Изпълнителят трябва да доставя за своя сметка заявените от възложителя самолетни билети и медицински застраховки на адреса на възложителя: гр. София, ул. „Гурко” № 6 или на друг посочен от Възложителя адрес в град София.

14. В случай на извънредни обстоятелства, свързани с полета и възникнали след закупуването на самолетен билет, непозволяващи осъществяването на полета за съответното пътуване, Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя своевременно и да съдейства за възстановяването на стойността на билета или за безплатното премаршрутизиране на пътниците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен.

15. Изпълнителят трябва да покрива всички дестинации по цял свят.

16. Изпълнителят трябва да гарантира конфиденциалност на извършените пътувания (вкл. защита на личните данни относно пътници, маршрути, превозвачи).

Изпълнителят трябва да предложи конкретен адрес на електронна поща за комуникация с КРС.

17. Изпълнителят трябва да има възможност да извършва резервации за ползването на железопътен и автобусен транспорт в случай на необходимост.

18. Едновременно с осигуряване на самолетни билети Изпълнителят се ангажира да предоставя и съответните медицински застраховки.

19. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от сключване на договора за изпълнение на обществена поръчка.

20. Изпълнителят се задължава да информира писмено Възложителя за бонусните програми, промоциите и другите изгодни условия предлагани от авиокомпаниите и/или други превозвачи и да ги прилага винаги, когато е възможно.

21. Да предлага на възложителя за всяко конкретно пътуване най-ниските цени на авиокомпаниите към момента на запитването – в това число специални или промоционални цени, които са валидни и достъпни към момента на заявката и подходящи за пътуването включени отстъпки, ако има такива, летищни такси, и медицински застраховки. Възложителят има право да упражнява контрол върху изпълнението на това задължение. При отказ на заявката от страна на възложителя от предложените варианти, изпълнителят представя ново предложение с не по-малко от

нови четири варианта за пътуване при сроковете и условията посочени по-горе.

22. Изпълнителят се задължава да води, следи и актуализира файлове с натрупващите се бонуси и писмено да информира възложителя за предстоящо издаване на безплатен билет.

23. Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя, когато авиокомпаниите предлагат безплатен хотел или други безплатни услуги при продължителен престой между два свързани полета.

24. Изпълнителят следва да оказва съдействие на лицата, ползвали самолетните билети, в случай на загуба на багаж.

25. Изпълнителят следва да определи персонален отговорник и негов заместник за контакти с КРС, който да следи за качествено изпълнение на поръчката.

26. Не се допуска заместване или изпълнение на услуги от други лица, различни от избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ и посочените от него ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, в случай че има такива.

28. На горните условия трябва да отговарят и ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ, в случай че участникът е предвидил такива в офертата си за изпълнение на поръчката.

29. Участниците трябва да разполагат с поне един офис в София, както и минимум 2 /две/ работни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети, с резервационна система Амадеус или друга еквивалентна глобална резервационна система.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя Списък, в който да бъде посочено образованието и професионалната компетентност на лицата, които отговарят за извършването на предмета на поръчката (осигуряване на самолетни билети).

30. Изпълнителят предлага предварително чекиране / издаване на бордни карти, за всички авиокомпании и полети, за които това е възможно, при поискване от страна на Възложителя.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [05.01.2017г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [08.05.2017г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [06.01.2017 г. 14:00 часа]

Място на отваряне на офертите: [в сградата на КРС, гр. София, ул. „Гурко” № 6]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [22.12.2016г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) [д-р Веселин Божков Божков]

Длъжност: [Председател на КРС]



КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

ОБЯВА

**ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА СКЛЮЧВАНЕ
НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:**

Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията

2016 г.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На основание чл. 187 от ЗОП, Комисия за регулиране на съобщенията, гр. София, ул. "Гурко" № 6, публикува настоящата обява, с която ви кани да участвате в процедура за избор на изпълнител за сключване на договор с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията”

Настоящата документация е изготвена с цел да ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в тази процедура.

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, условия и изисквания, представени в обявата.

Офертите ще се приемат всеки работен ден в деловодството на Комисия за регулиране на съобщенията, гр. София, ул. "Гурко" № 6 **в срок до 17:30 часа на 05.01.2017 г.** Отварянето на офертите ще се извърши **на 06.01.2017 г. от 14:00 часа** в сградата на КРС, ул. „Гурко” № 6.

За информация и въпроси се обръщайте към:

Виолета Димитрова – Комисия за регулиране на съобщенията, ул. “Гурко” № 6, тел.: 029492730; e-mail: vldimitrova@crc.bg .

София, 2016 г.

ОБЯВА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Настоящата поръчка се отнася до избор на изпълнител за сключване на договор за „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията”

2. В поръчката за сключване на договор може да участва всеки участник, който отговаря на обявените от Възложителя условия.

II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ, ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА.

Обект на поръчката е избор на изпълнител за сключване на договор за „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията”

Прогнозната стойност на поръчката е около 55 000 лева с ДДС.

III УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в указанията за участие.

2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.

5. Всеки участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

6. Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.

7. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото е налице някое от следните основания за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП, а именно:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;
- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези, посочени по-горе, в друга държава -членка или трета страна;
- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;
- е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

7.1. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.
- лицата, които представляват участника.

7.2. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

7.3. В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат доказателства в подкрепа на същите. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работа на комисията.

7.4. Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие в процедурата и съответствие с поставените критерии за подбор чрез представяне на документите, описани в настоящите указания за участие.

8. Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват *Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (по образец, приложение към офертата)*.

9. В случай, че Участникът участва като *обединение*, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която *обединението* ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

10. Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП основания за отстраняване.

11. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

12. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

13. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

14. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;

- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

15. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условия, заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

16. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

IV. Изисквания към участниците

1. Годност за упражняване на професионална дейност.

1.1. Участникът следва да притежава валидно удостоверение за регистрация в Регистъра на туроператорите и туристическите агенти, съгласно чл. 61, ал. 4 от Закона за туризма. За чуждестранни лица – да разполагат с правото да извършват туроператорска дейност и туристическа агентска дейност, съгласно националното им законодателство.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът посочва регистрационния номер, под който е вписан в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти.

1.2. Участникът следва да е регистриран като администратор на лични данни от Комисията за защита на личните данни. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на компетентния орган от държавата, в която са установени. В случай, че участникът не притежава такава регистрация, декларира, че при класиране на първо място ще се регистрира като администратор на лични данни, преди подписването на договора за изпълнение на поръчката.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя заверено копие на валидно удостоверение за регистрация на участника като администратор на лични данни, издадено от КЗЛД

1.3. Участникът да има право да издава самолетни билети за авиокомпаниите, изпълняващи полети от и до България, представени в **Billing Settlement Plan (BSP)**. 1.4. Участникът следва да е член или акредитиран агент на **International Air Transport Association (IATA)**.

За удостоверяване съответствието си с поставените изисквания участникът представя копие от документ, удостоверяващ, че участникът е член на IATA или е агенция, притежаваща акредитация в IATA и копие от документ (вкл. извлечение или разпечатка от BSP Link), удостоверяващ валидна към датата на подаване на офертата оторизация на участника за работа в системата BSP, както и списък на авиокомпаниите, за които участникът има право на продажба на самолетни билети.

2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние.

2.1. Участникът трябва да има валидна задължителна застраховка „Отговорност на туроператора“ в съответствие с чл. 97 от Закона за туризма.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя заверено копие от валидна задължителна застраховка „Отговорност на туроператора“ в съответствие със Закона за туризма.

2.2. Участникът трябва да е изпълнил минимум 1 (една) услуга с предмет идентичен или сходен с този на поръчката за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. Под сходен предмет се разбира: Туроператорски и/или турагентски услуги/дейности, вкл. продажба на самолетни билети.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за

извършената услуга. Като доказателство за извършените услуги се приемат препоръки и/или референции, издадени от получателите на услугите, посочване на публични регистри, в които се съдържат данни за изпълнените услуги.

2.3. Участникът следва да работи с глобална система за резервации и продажба на самолетни билети „Амадеус“ или друга еквивалентна система за резервация и продажба на самолетни билети.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя копие на документ, доказващ правото на участника да резервира, издава и продава самолетни билети чрез глобална резервационна система („Амадеус“, „Галилео“, „Уърлдспан“, „Сейбър“ или еквивалент), като системата следва да предлага висока степен на пълна, достоверна и актуална информация за наличните цени на самолетните билети.

2.4. Участникът следва да разполага най-малко с 2 /двама/ служители, които да отговарят на изискванията на чл. 7 от Наредба № 16-1399 от 11.10.2013 г., за изискванията за местоположението, пригодността и оборудването на помещението за извършване на туроператорска и/или туристическа агентска дейност и за образованието, езиковата квалификация и стажа на персонала, както следва:

2.5 Да са с висше образование или средно образование с придобита професионална квалификация в областта на туризма;

2.6 . Да притежават сертификат, удостоверяващ IATA квалификация;

2.7. Да владеят най-малко един чужд език на ниво B2 на владеене на чужд език спрямо приетата Обща Езикова Европейска Рамка.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя Списък, в който да бъде посочено образованието и професионалната компетентност на лицата, които отговарят за извършването на предмета на поръчката (осигуряване на самолетни билети).

3. Технически спецификации и изисквания за изпълнение на поръчката:

3. 1. При заявка от страна на Възложителя Изпълнителят е длъжен да обработи и да отговори на заявката за резервация на самолетни билети и медицинска застраховка, включително при извънредни обстоятелства (извънработно време, почивни и празнични дни) до два часа.

3. 2. Заявката трябва да може да бъде получавана и изпълнявана както в рамките на работното време на КРС (от 09.00 ч. до 17.30 ч.), така и в извънработно време, включително в почивни и празнични дни.

3. 3. При запитване Изпълнителят отговаря в срок до 2 (два) часа. Обработването на заявката става с писмен отговор до Възложителя, който трябва да включва поне четири варианта за маршрути, които са директни (за предпочитане) или с най-подходящите връзки за съответните дестинации, заявени от Възложителя.

3. 4. След като получи писмено потвърждение от Възложителя с посочен от него вариант за реализиране на пътуването, Изпълнителят резервира билета и уведомява Възложителя за това като посочва и срока на валидност на резервацията. Уведомяването за направената резервация да става в рамките на 30 мин. след като Възложителят е направил избор на вариант за пътуване. Изпълнението (издаването на самолетния билет и медицинската застраховка) по потвърдената самолетна резервация следва да се извърши от Изпълнителя в рамките на един час, считано от момента, в който Възложителят е изразил воля (в писмена форма) за издаване на билета и медицинската застраховка.

Участникът описва подробно организацията на работата си по приемането и отговора на заявки на възложителя в предложението за изпълнение (техническо предложение) по образец, неразделна част от офертата.

3. 5. Изпълнителят е длъжен да предостави на Възложителя навременна и актуална информация и при формирането на цената на билета да прилага всички валидни към датата на пътуването отстъпки на авиокомпаниите, бонусни програми, както и преференциални условия, които авиокомпаниите предлагат.

3. 6. При сключване на договора Изпълнителят трябва да предостави информация за бонусните програми на авиокомпаниите. През срока на договора Изпълнителят регулярно уведомява Възложителя за други бонуси на авиокомпаниите и/или предлагани от тях промоционални цени на билети.

3. 7. Изпълнителят да предлага цени на билети за икономична класа, а когато е възможно - да предлага и по-ниска цена. При изрично искане от страна на възложителя, изпълнителят да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпаниите. Изпълнителят да представя и оферти от нискобюджетни авиокомпаниите по искане на Възложителя, в случай че директен полет не е наличен.

3. 8. Срокът за изпълнение на всяка конкретна потвърдена резервация е до един час от момента, в който е получено по електронен път потвърждението на Възложителя за издаване на билета и медицинската застраховка. Изпълнителят доставя билета и медицинската застраховка на Възложителя по електронен път в посочения в предходното изречение срок. Билетите задължително да бъдат изпращани от сървъра на резервационната система Амадеус /.....@amadeus.com/ или друга използвана от участника резервационна система, директно на посочения от КРС електронен адрес в момента на издаване на билета.

3. 9. При спешни случаи, билетите и медицинските застраховки трябва да се изпращат по електронна поща и в по-кратък срок. Когато е необходимо, билетите и медицинските застраховки следва да бъдат предадени на Възложителя на хартиен носител /разпечатани/ в рамките на един работен ден, а при спешни пътувания и в по-кратък срок. При невъзможност за издаване на електронни самолетни билети Изпълнителят трябва да доставя за своя сметка заявените от възложителя самолетни билети и медицински застраховки на адреса на възложителя: гр. София, ул. „Гурко“ № 6 или на друг посочен от Възложителя адрес в град София.

3. 10. В случай на извънредни обстоятелства, свързани с полета и възникнали след закупуването на самолетен билет, непозволяващи осъществяването на полета за съответното пътуване, Изпълнителят е длъжен да уведоми Възложителя своевременно и да съдейства за възстановяването на стойността на билета или за безплатното премаршрутизиране на пътниците чрез съгласуване с авиокомпанията, чийто полет няма да бъде осъществен.

3. 11. Изпълнителят трябва да покрива всички дестинации по цял свят.

3.12. Изпълнителят трябва да гарантира конфиденциалност на извършените пътувания (вкл. защита на личните данни относно пътници, маршрути, превозвачи).

Изпълнителят трябва да предложи конкретен адрес на електронна поща за комуникация с КРС.

3. 13. Изпълнителят трябва да има възможност да извършва резервации за ползването на железопътен и автобусен транспорт в случай на необходимост.

3. 14. Едновременно с осигуряване на самолетни билети Изпълнителят се ангажира да предоставя и съответните медицински застраховки.

3. 15. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца, считано от сключване на договора за изпълнение на обществена поръчка.

3.16. Изпълнителят се задължава да информира писмено Възложителя за бонусните програми, промоциите и другите изгодни условия предлагани от авиокомпаниите и/или други превозвачи и да ги прилага винаги, когато е възможно.

3.17. Да предлага на възложителя за всяко конкретно пътуване най-ниските цени на авиокомпаниите към момента на запитването – в това число специални или промоционални цени, които са валидни и достъпни към момента на заявката и подходящи за пътуването включени отстъпки, ако има такива, летищни такси, и медицински застраховки. Възложителят има право да упражнява контрол върху изпълнението на това задължение. При отказ на заявката от страна на възложителя от предложените варианти, изпълнителят представя ново предложение с не по-малко от нови четири варианта за пътуване при сроковете и условията посочени по-горе.

3.18. Изпълнителят се задължава да води, следи и актуализира файлове с натрупващите се бонуси и писмено да информира възложителя за предстоящо издаване на безплатен билет.

3.19. Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя, когато авиокомпаниите предлагат безплатен хотел или други безплатни услуги при продължителен престой между два свързани полета.

3.20. Изпълнителят следва да оказва съдействие на лицата, ползвали самолетните билети, в случай на загуба на багаж.

3.21 . Изпълнителят следва да определи персонален отговорник и негов заместник за контакти с КРС, който да следи за качествено изпълнение на поръчката.

3.22. Не се допуска заместване или изпълнение на услуги от други лица, различни от избрания ИЗПЪЛНИТЕЛ и посочените от него ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ, в случай че има такива.

3.23. На горните условия трябва да отговарят и ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ, в случай че участникът е предвидил такива в офертата си за изпълнение на поръчката.

3.24. Участниците трябва да разполагат с поне един офис в София, както и минимум 2 /две/ работни станции (терминали) за резервиране и/или издаване на самолетни билети, с резервационна система Амадеус или друга еквивалентна глобална резервационна система.

За удостоверяване съответствието си с поставеното изискване участникът представя Списък, в който да бъде посочено образованието и професионалната компетентност на лицата, които отговарят за извършването на предмета на поръчката (осигуряване на самолетни билети).

3.25. Изпълнителят предлага предварително чекиране / издаване на бордни карти, за всички авиокомпани и полети, за които това е възможно, при поискване от страна на Възложителя.

V. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА.

1. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на възложителя. Не се допуска представянето на варианти в офертата. Офертата задължително трябва да включва всички изискуеми документи за участие в процедурата.

2. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено лице, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия участника. Документите, за участие, които обективират лично изявление на конкретно лице, представляващо участника, не могат да бъдат подписвани от пълномощник.

4. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

5. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите по изпращането са за негова сметка. В този случай участникът трябва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното получаване на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

6. Оферта, получена от Възложителя след посочения срок, се връща неотворена на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

7. Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. Не се приема оферта, която е представена в прозрачна, незапечатана или с нарушена цялост опаковка. Такава оферта незабавно се връща на участника и това се отбелязва в регистъра на Възложителя.

8. Върху опаковката участникът записва "Оферта", посочват се наименованието на поръчката, наименованието на участника, адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

9. Офертата се подава на български език. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или обединение на чуждестранни физически и/или юридически лица, офертата се представя на български език, а останалите изискуеми документи, които са на чужд език, се представят и в превод на български език.

10. Съдържащите се в настоящата документация образци на техническо и ценово предложение са задължителни за участниците.

11. Срокът на валидност на офертите е **120 календарни дни**, считано от крайния срок за подаване на оферти, определен в обявата.

VI. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

В опаковката с офертата трябва да се съдържат следните документи:

1. Оферта, съдържаща данни за участника – по образец, съгласно приложение 1 от обявата;
2. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец;
3. Декларация за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП – по образец;
4. Декларация от участника, че е вписан в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти с посочване на съответния регистрационен номер.
5. Удостоверение за регистрация на участника като администратор на лични данни, издадено от КЗЛД - заверено копие;
6. Документ за сключена валидна задължителна застраховка „Отговорност на туроператора” в съответствие със Закона за туризма - заверено копие;
7. Документ, удостоверяващ членство или сертификат за акредитация в IATA (превод на документа на български език- копие на оригиналния документ);
8. Документ, че участникът е одобрен агент по продажби на самолетни билети чрез системата BSP – валиден за срока на действие на договора (превод на документа на български език, в оригинал, както и копие на оригиналния документ);
9. Сертификат/и за работа с резервационната система "Амадеус" или с друга еквивалентна резервационна система, действащ към момента на подаване на офертата – заверено копие;
10. Декларация (в свободен текст) за наличие на офис или представителство на територията на град София;
11. Списък със служителите, които ще бъдат ангажирани при изпълнение на поръчката
12. Декларация за съгласие с клаузите на проекта на договор

13. Декларация за срок на валидност на офертата
14. Декларация за липса на свързаност
15. Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици от участник/подизпълнител;
16. Декларация за конфиденциалност
17. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП за подизпълнителите (ако такива ще бъдат използвани) и дела от поръчката, който ще им бъде възложен, както и доказателство за поетите от подизпълнителите задължения
18. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато участникът се позовава на такива;
19. Предложение за изпълнение на поръчката, съдържащо подход и организация за извършване на услугата; начин на изпълнение на услугата в съответствие с изискванията на Възложителя, в това число и за осигуряване на възможността за покриване на всички заявени от Възложителя дестинации на територията на целия свят, както и за приемането на заявки по всяко време на денонощието и изпълнението на заявки, включително в почивни и празнични дни и при извънредни обстоятелства, описание на кадровото и техническо обезпечаване на процеса, решенията, които ще бъдат използвани за изпълнение на услугата, базирани на използваните от участника софтуерни продукти на резервационните системи, на Интернет и мобилните услуги
21. Ценово предложение – по образец; В ценовото предложение участникът предлага такса за издаване на самолетен билет, която се посочва до втория десетичен знак и следва да бъде предложена в лева без и с ДДС. Предлаганата такса за издаване на самолетен билет не може да бъде 0.00 лв. (нула лева).
22. Пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника (в случай, че участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация);
23. При участници – обединения, които не са юридически лица, в случай, че офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в документа за създаване на обединението, в офертата се представят нотариално заверени пълномощни от всички участници в обединението, с които те упълномощават това лице да подаде офертата и да попълни и подпише документите, общи за обединението;
24. Документ (договор или споразумение) за създаване на обединение, подписан от лицата, включени в обединението, в който задължително е посочен представляващ (само когато участникът е обединение, което не е юридическо лице), съдържащ следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:
 - а/ правата и задълженията на участниците в обединението;
 - б/ разпределението на отговорността между членовете на обединението;
 - в/ дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
 - г/ посочване на упълномощено лице, което ще представлява участника при изпълнението на договора и което лице е упълномощено да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението – оригинал или нотариално заверено копие;

Всички представени документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата с не повече от 6 месеца или да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

Предложението за изпълнение и ценовото предложение се подписват само от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред възложителя представителните си функции.

VII. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ.

1. Възложителят назначава със заповед комисия, която отговаря за разглеждане, оценка и класиране на офертите. Комисията се състои от нечетен брой членове. Действията на комисията се протоколират.
2. Офертите ще бъдат отворени от комисията **на 06.01.2017 г., от 14.00 часа** на адреса на възложителя – гр. София, ул. "Гурко" № 6. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците във възлагането или техни упълномощени представители.

3. След получаване на офертите и списъка с участниците, членовете на комисията за провеждане на процедурата подават декларации за обстоятелства по чл. 103, ал. 2 от ЗОП.

4. Разглеждането, оценяването и класирането на офертите се извършва съобразно определения от възложителя критерий за оценка на офертите.

5. Критерий за възлагане.

Възложителят ще възложи настоящата обществена поръчка чрез определяне на икономически най-изгодната оферта при критерий за възлагане на поръчката най-ниска цена. Най-ниската цена е тази, за която е посочен най-нисък размер на такса обслужване за издаване на самолетен билет.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА.. УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ

1. Възложителят уведомява писмено участниците за резултатите от разглеждането, оценяването и класиране на офертите като им изпраща утвърдения от него протокол от работа на комисията.

2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител на обществената поръчка.

3. Когато определеният за изпълнител участник откаже да сключи договор, възложителят прекратява процедурата или определя за изпълнител втория класиран участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което възложителят е уведомен своевременно.

4. Плащанията по настоящата поръчка ще се извършват по следния начин:

5.1. Цените на билетите и медицинските застраховки следва да се предлагат в лева и ще бъдат заплащани по банков път.

5.2. Цените на билетите се заплащат от Възложителя и включват дължимите летищни такси, както и всички други такси, предвидени от националното законодателство към датата на пътуването. Възложителят заплаща цената на съответния билет и медицинска застраховка по банкова сметка на Изпълнителя.

5.3. Плащането ще се извършва в срок до 5 (пет) работни дни след представянето на:

- протокол/фактура за стойността на самолетния билет с включени всички дължими такси;
- издаден електронен билет и медицинска застраховка.

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК

в процедура по реда на чл.187 от ЗОП, за възлагане на поръчка с предмет „....“

I. Информация за участника

Наименование на участника:	
БУЛСТАТ/ЕИК/ЕГН <i>(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен)</i>	
Законен представител на участника: <i>(име, фамилия и длъжност)</i> Начин на представяване съгласно документа за регистрация (заедно или поотделно, ако е приложимо)	
Лице за контакти: <i>(име, фамилия и длъжност)</i>	
Банкова сметка на Изпълнителя, по която да бъде преведена сумата по договора: <i>(IBAN, BIC)</i>	
Предпочитано средство за уведомяване <i>Ел.-поща, факс, адрес за кореспонденция</i>	
Ел.-поща, телефон/факс на участника	
Седалище и адрес на управление: <i>(пощенски код, град/село, община, квартал, улица № /бл., ап.)</i>	
Регистрационен номер в Регистъра на регистрираните туроператори и туристически агенти	№

.....2016 г.

УЧАСТНИК:.....
(подпис, печат)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

В ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ
ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:

„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията”

Настоящото предложение е подадено от

.....
/наименование на участника и ЕИК/

представявано от

.....
/трите имена в качеството му на /длъжност/

.....
телефон/ факс:

e-mail :

Адрес на участника :

.....
/код. град. Община. квартал . улица No: бл. ап./

1. Предлагаме да извършим: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията”

2. Срокът за обработване на заявки за резервации, включително при извънредни обстоятелства (извънработно време, почивни и празнични дни), е до 30 минути. Отговорът на заявката ще съдържа минимум четири варианта на маршрут и превозвач, при възможно най-ниски цени по тарифи на авиокомпаниите, с посочена цена на билета и срок на валидност на резервацията и ще бъде изпратен на възложителя в рамките на 30 минути от получаване на заявката.

4. В състояние сме да изпълним качествено поръчката при стриктно спазване на всички уговорени срокове и в пълно съответствие с поставените от възложителя изисквания в указанията за участие.

5. Предлагаме срок за изпълнение на заявка, потвърдена от възложителя – до 1 (един) час, от момента, в който възложителят окончателно е избрал вариант на пътуване и е потвърдил издаването на самолетния билет и медицинската застраховка.

6. Предлагаме изпълнение по заявки на Възложителя за доставка на самолетни билети и медицински застраховки в работно време, в извънработно време, в почивни и празнични дни. Гарантираме получаването и обработката на заявки без прекъсване чрез
.....(посочва се как технически ще бъде обезпечена непрекъсваемостта на процеса)

7. Срокът на валидност на офертата ни е 120 дни от датата, определена като краен срок за подаване на оферти.

8. Декларирам, че разполагам с офис/представителство на територията на гр. София с адрес:

11. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с условията на Възложителя, описани в Техническата спецификация към обявата и приложения проект на договор.

Дата: 2016 г.

УПРАВИТЕЛ:

(подпис, печат)

ОФЕРТА

ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ
ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:

„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията”

НА

.....
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията”

предлагаме да изпълним поръчката при следните финансови условия:

1. Предлаганата от нас такса за издаване на двупосочен самолетен билет (такса обслужване) за икономична класа елева без ДДС.

Заявяваме, че сме обвързани с предложените такси за всички дестинации, посочени от възложителя.

В случай, че бъдем избрани за изпълнител предложената такса „обслужване“ за издаване на самолетен билет ще бъде видна от протокола за издаване на самолетен билет.

Предлаганите цени на самолетните билети са за двупосочен билет, икономична класа. При изрично искане от страна на възложителя се предлагат цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпании.

Цените на самолетните билети ще бъдат формирани на базата на най-ниските цени на авиокомпаниите, валидни към датата на издаване, като същите са в евро, с включени дължими летищни такси, такси за сигурност и др. такси, установени от местното законодателство.

Задължаваме се да предоставяме и следните допълнителни преференции, бонуси и облекчени условия, свързани с цената на билетите и/или хотелските резервации, имащи цифрово изражение при изпълнение на услугата (*попълва се по преценка на участника*):

.....

.....

Съгласни сме валидността на нашето предложение да бъдекалендарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите и заявяваме, че сме обвързани от настоящото предложение в рамките на този срок.

Дата:

Подпис:

(име, длъжност и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ*

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

от Участник във връзка с

**ОБЯВА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ**

ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:

„.....”

Долуподписаният /-ната/ _____
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.

3. С влязла в сила присъда имам постановено осъждане за престъпление съгласно т.1 или т.2 от настоящата декларация, но съм реабилитиран.

4. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от НК.(невярното се зачертава)_____

.....Г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата по чл. 40 от ППЗОП и от реабилитирани лица.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

от Участник във връзка с

**ОБЯВА ПО РЕДА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ
ПОРЪЧКИ**

ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР С ПРЕДМЕТ:

„Осигуряване на самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията”

Долуподписаният /-ната/ _____

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, който представлявам:

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

(невярното се зачертава)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Участникът, който представлявам не е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване на условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо).

4. Участникът, който представлявам е предоставил изискващата се информация, свързана с удостоверяване условията, на които следва да отговарят участниците, (включително изискванията за финансови и икономически условия, технически способности и квалификация, когато е приложимо)

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицето/лицата, което/които може/могат самостоятелно да го представлява/т Участника, съгласно чл. 40 от ППЗОП.

ДОГОВОР

Днес,2016 г. в гр.София, се сключи настоящият договор между:

Комисията за регулиране на съобщенията (КРС), София 1000, ул. "Гурко" № 6, Данъчен № 1220120909, БУЛСТАТ 121747864, представлявана от председателя й д-р Веселин Божков и Соня Маджарова – главен счетоводител, наричана по-долу **Възложител** от една страна,

и

„....., със седалище и адрес на управление:, ЕИК:, тел.:, представлявано от в качеството му на, наричано по-долу **Изпълнител**, от друга страна,

на основание чл. 194 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да осигурява:

самолетни билети за превоз по въздух на пътници и багаж в страната и чужбина за нуждите на Комисията за регулиране на съобщенията, съгласно направени заявки от Възложителя и клаузите на настоящия договор.

(2) Неразделна част от настоящия договор са: *Техническата спецификация на Възложителя* (Приложение №1), *Офертата на изпълнителя* (Приложение № 2) *Предложението за изпълнение на поръчката* (Приложение № 3), *Ценовото предложение* (Приложение № 4) и *Списък на персонала, ангажиран с изпълнение на поръчката* (Приложение № 5).

(3) Място на изпълнение на договора е в КРС, с адрес: гр. София, ул. "Гурко" № 6, и в чужбина.

(4) Изпълнителят доставя самолетните билет и медицинските застраховки и ваучерите за хотелско настаняване по електронен път или на адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При инструкции от страна на Възложителя Изпълнителят извършва доставката на друг посочен от Възложителя адрес в гр. София.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от подписването му.

(2) Договорът влиза в сила от датата на подписването му.

III. ПОДАВАНЕ И ОБРАБОТКА НА ЗАЯВКИТЕ

Чл. 3. (1) Изпълнителят приема заявки за самолетни билети и медицински застраховки от

Възложителя на адрес:, телефон....., факс....., e-mail....., като осигурява възможност за приемане на заявки както в рамките на работното време на КРС – от 9.00 до 17.30 часа, така и в извънработно време, включително в почивни и празнични дни.

(2) Заявките се подават в писмен вид, включително по факс и e-mail.

(3) В рамките на два, считано от получаване на заявката за самолетни билети, Изпълнителят следва да я обработи. Обработването на заявката става с писмен отговор до Възложителя, който трябва да включва поне четири варианта за маршрути, които са директни (за предпочитане) или с най-подходящите връзки за съответните дестинации, заявени от Възложителя. Предлаганите варианти на пътуване трябва да са формирани на базата на най-ниските цени на авиокомпаниите за икономична класа, като се посочват авиокомпания, класа, маршрут, часове на пътуване, престой, цена, срок на валидност на резервацията. Представените варианти се придружават с минимум четири ценови листи на различни превозвачи.

(4) След получаване на писмения отговор по ал. 3 от Изпълнителя, Възложителят изпраща писмено потвърждение (по e-mail, факс), като посочва предпочитания от него вариант за реализиране на пътуването.

(5) След като получи писмено потвърждение от Възложителя с посочен от него вариант за реализиране на пътуването, Изпълнителят резервира билета и уведомява Възложителя за срока

на валидност на резервацията. Уведомяването за направената резервация става в рамките на 30 минути след като Възложителят е направил избор на вариант за пътуване.

(6) Изпълнението (издаването на самолетния билет) по потвърдената самолетна резервация следва да се извърши от Изпълнителя в рамките на един час, считано от момента, в който Възложителят е изразил воля (в писмена форма) за издаване на билета.

(7) В случай че нито един предложен вариант не е подходящ за Възложителя Изпълнителят е длъжен да представи ново предложение с не по-малко от четири варианта за пътуване в срок до два часа.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Предлаганите от Изпълнителя цени на вариантите за пътуване се формират въз основа на предлаганите най-ниски цени на авиокомпаниите.

(2) При формиране на цената на самолетния билет се отчита предложената от Изпълнителя такса за издаването му в размер на, (*съгласно офертата на изпълнителя*).

(3) Цените на самолетните билети следва да включват всички дължими такси, в това число - летищни такси, такси сигурност и други такси, установени от местното законодателство, както и доставката им до сградата на КРС в гр. София, ул. "Гурко" № 6.

(4) Цените на самолетните билети включват ДДС, когато такъв следва да се начисли съгласно действащото законодателство.

(6) При фактуриране на билетите Изпълнителят задължително посочва във фактурата (протокола) начина на формиране на цената, посочва размера на съответните отстъпки и таксата за издаване.

Чл. 5. (1) Цените на билетите се определят за икономична класа, като в случай че е възможно, следва да се предложи по-ниска цена, в евро и левовата им равностойност, съгласно фиксинга на БНБ за датата на доставката.

(2) При изрично искане от страна на Възложителя, Изпълнителят следва да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпани.

Чл. 6. (1) Плащането на закупените самолетни билети, и медицински застраховки се извършва в лева по банков път по сметка на Изпълнителя в срок до 5 (пет) работни дни след представяне на:

-фактура/протокол за доставка на самолетния билет и

-електронен билетзастрахователна полица за сключена медицинска застраховка .

(2) Банковата сметка на Изпълнителя е:

(3) Ако Изпълнителят промени банковата си сметка без да уведоми Възложителя ще се счита, че плащанията по посочената в настоящия договор банкова сметка са надлежно направени.

Чл. 7 (1) Анулирането на самолетните билети и връщане на суми по напълно или частично неизползвани такива, се извършва съгласно правилата на IATA и офертата на изпълнителя.

(2) Сумите по предходната алинея, се възстановяват на Възложителя в срок от астрономически часа (*съгласно офертата на изпълнителя, но не повече от 24 астрономически часа*) по следната сметка на Възложителя.....

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. (1) Възложителят е длъжен да оказва необходимото съдействие на Изпълнителя за изпълнение на договора.

(2) Възложителят е длъжен да определи свой упълномощен представител, който да контролира изпълнението на договора и да осъществява координацията с Изпълнителя.

Чл. 9. Възложителят е длъжен да приема от Изпълнителя заявените самолетни билети, издадени съгласно потвърдението по чл. 3, ал. 6 от договора.

Чл. 10. Възложителят е длъжен да изплаща на Изпълнителя доставените билети и медицински застраховки съгласно чл. 6 от настоящия договор.

Чл. 11. Възложителят има право:

-да иска от Изпълнителя точно и в срок изпълнение по всяка направена заявка и отговор по заявката в срок до два часа от изпращането ѝ;

-да иска от Изпълнителя да изпълни доставката по всяка потвърдена заявка в срок и без отклонения;

-да осъществява контрол по изпълнението без да пречи на нормалната работа на Изпълнителя;

-да откаже да приеме и да плати на Изпълнителя, когато Изпълнителят се е отклонил от изискванията на заявката, докато последният не изпълни своите задължения, съгласно настоящия договор и в случай, че Възложителят все още има интерес от изпълнението на конкретната заявка;

-да поиска замяна на служител от екипа на Изпълнителя, определен да изпълнява услугите по настоящия договор, при констатирано неизпълнение на задълженията по договора, както и при недостатъчни квалификация и компетентност;

-да прави рекламации при установяване на некачествена работа, която не е в съответствие с договора и приложенията към него;

Чл. 12. За установяване на отклоненията и недостатъците се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените лица на Възложителя и Изпълнителя, съгласно чл. 23 от настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 13. (1) Изпълнителят се задължава да изпълнява възложената работа качествено и в срок, като осигурява своевременно извършване на резервацията и покупката на билети и/или осигуряването на хотелски резервации, в съответствие с конкретните изисквания на Възложителя по всяка отделна заявка и уговореното в настоящия договор.

(2) Изпълнителят се задължава да покрива всички заявени от Възложителя дестинации, на територията на целия свят.

(3) Изпълнителят се задължава да третира като конфиденциална и да не разпространява информация, която му е станала известна при или по повод изпълнението на настоящия договор, включително след прекратяването му.

Чл. 14. (1) Констатираните по реда на чл. 12 от настоящия договор отклонения и недостатъци се отстраняват от Изпълнителя за негова сметка. В срок до 24 (двадесет и четири) часа Изпълнителят заменя нередовните билети с редовни, освен в случаите, когато е отпаднал интересът на Възложителя от изпълнението.

(2) При спешни случаи срокът за замяна на нередовните билети е максимално кратък.

Чл. 15. Изпълнителят е член на IATA, работи с резервационна система и има представителство в гр. София на адрес: ул., №....., с работно време от..... часа до часа.

Чл. 16. (1) Изпълнителят обслужва Възложителя в работно време, в извънработно време, през почивните и празничните дни и определя следните технически лица за обслужване на КРС:

1.; телефон

2.; телефон.....

(2) Изпълнителят е длъжен да осигури възможност за приемане на заявки и в извънработно време, през почивните и празничните дни, съгласно организацията за работа, предложена в офертата му за участие.

Чл. 17. (1) При всяка конкретна заявка от страна на Възложителя за самолетни билети и медицински застраховки, Изпълнителят се задължава да извърши проучване на пазара и да предложи възможно най-изгодните за Възложителя цени.

(2) Изпълнителят се задължава да предлага на Възложителя за всяко конкретно пътуване най-ниските цени на авиокомпаниите към момента на запитването – в това число специални или промоционални цени, които са валидни и достъпни към момента на заявката и подходящи за пътуването, с включени отстъпки, ако има такива, летищни такси, и медицински застраховки. Възложителят има право да упражнява контрол върху изпълнението на това задължение. При отказ на заявката от страна на Възложителя от предложените варианти, изпълнителят представя ново предложение с не по-малко от нови четири варианта за пътуване при сроковете и условията посочени по-горе

(3) Изпълнителят се задължава билетите да бъдат изпращани от сървъра на резервационната система Амадеус /.....@amadeus.com / или друга използвана от изпълнителя резервационна система, директно на посочения от КРС електронен адрес в момента на издаване на билета, така че да е видно, че цената на билета съответства на въведените от авиокомпаниите най-добри условия.

(4) Изпълнителят се задължава да договаря с авиокомпаниите специални цени (преференциални, групови и др.) и условия в полза на Възложителя.

(5) Изпълнителят се задължава да предлага цени на билети за икономична класа, а винаги когато е възможно, се задължава да предложи по-ниска цена. При изрично искане от страна на

Възложителя, Изпълнителят следва да предлага цени на билети за бизнес класа, както и за изрично посочени полети, включително изпълнявани от нискобюджетни авиокомпаниии.

Чл. 18. Изпълнителят е длъжен да предлага маршрути, които са директни (за предпочитане) или с най-подходящи връзки за съответните дестинации.

Чл. 19. Изпълнителят е длъжен да уведомява Възложителя, когато авиокомпаниите предлагат безплатен хотел или други безплатни услуги при продължителен престой между два свързани полета.

Чл. 20. (1) Изпълнителят има право да иска от Възложителя необходимото съдействие за осъществяване на услугата.

(2) Изпълнителят се задължава да оказва съдействие на лицата, ползвали самолетните билети, в случай на загуба на багаж.

(3) Изпълнителят предлага предварително чекиране / издаване на бордни карти, за всички авиокомпаниии и полети, за които това е възможно, при поискване от страна на Възложителя.

Чл. 21. Изпълнителят, при надлежно изпълнение на задълженията си по договора, има право да получи от Възложителя съответното плащане за извършената доставка на самолетните билети и медицински застраховки, при условията на настоящия договор.

Чл. 22. (1) При сключване на настоящия договор Изпълнителят предоставя на Възложителя в писмена форма всички бонусни програми на авиокомпаниите, позволяващи да се натрупват точки и мили за ползване на безплатни билети и се задължава да съдейства за осигуряване ползването им от Възложителя. Изпълнителят регулярно и своевременно информира Възложителя за други бонуси на авиокомпаниите и/или предлагани от тях промоционални цени на билети, както и за всякакви други промоционални или преференциални условия. Изпълнителят е длъжен да води, следи и актуализира файлове с натрупващите се бонуси и писмено да информира Възложителя за предстоящо издаване на безплатен билет.

VII. ПРИЕМАНЕ

Чл. 23. (1) Приемането на самолетните билети и медицинските застраховки се извършва в момента на доставката им, съгласно начините за доставка, описани в чл. 1, ал. 4 от настоящия договор.

(2) Упълномощеното лице от Възложителя, което следи за изпълнението по договора е:
..... тел. за контакт:.....

(3) Лицето, отговорно за изпълнението по договора от страна на Изпълнителя е:
.....тел. за контакт:.....

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА. ОТГОВОРНОСТ

Чл. 24. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на неговия срок;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение от страна на Изпълнителя;
4. едностранно от Възложителя с 10-дневно писмено предизвестие при виновно неизпълнение на договора от страна на Изпълнителя. За виновно неизпълнение ще се счита всяка от следните ситуации, в която Изпълнителят:

- забави изпълнение, не изпълни точно или не изпълни изобщо две заявки за доставка на самолетни билети.

- бъде констатирано, че предложените варианти на пътуване не са формирани на базата на най-ниските цени на авиокомпаниите.

- забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 5 (пет) работни дни;

- не отстрани в разумен срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци;

- не изпълни точно някое от задълженията си по договора;

- използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва

подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

- бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация.

5. при достигане в рамките на срока му на 70 000 лв. без ДДС – от датата на достигане на стойността.

(2) Възложителят има право едностранно да развали договора без предизвестие, когато Изпълнителят забави или изпълни неточно три заявки за доставка на самолетни билети.

Чл. 25. (1) При забава на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 0,5% върху стойността на билетите, , за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от нея.

(2) Ако необходимостта от доставката на самолетните билети и медицински застраховки е отпаднала, вследствие на забава на Изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 10 % от стойността на билетите.

(3) Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер на 10 % от стойността на самолетния билет ако се отклони от заявката във вреда на Възложителя в случаите посочени в чл. 24, т.4 .

Чл. 26. При забава на съответното плащане, Възложителят дължи неустойка в размер на 0,5% върху стойността му за всеки просрочен ден, но не повече от 10% от него.

Чл. 27. При неизпълнение на приетата заявка или при непотвърждаване на резервацията Изпълнителят дължи неустойка в размер на 30 % от цената на заявката/резервацията.

IX. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 28. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма.

(2) Адресите на страните по договора са:

На Възложителя: гр. София, 1000, ул. "Гурко" № 6.

На Изпълнителя:

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) За дата на съобщението се смята:

1. датата на предаване – при ръчно предаване;
2. датата, отбелязана на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемане – при изпращане по факс или електронна поща.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 29. Всички спорове, възникнали между страните по изпълнението на този договор, се разискват и решават по споразумение, а при непостигане на съгласие споровете се решават по съдебен ред.

Чл. 30. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Техническата спецификация на Възложителя - (Приложение №1);
2. Оферта (Приложение № 2);
3. Предложението за изпълнение на поръчката - (Приложение № 3);
4. Ценовото предложение (Приложение № 4);
5. Списък на персонала, ангажиран с изпълнение на поръчката (Приложение № 5).

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

д-р Веселин Божков
Председател на КРС

Соня Маджарова
Главен счетоводител на КРС