

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър”

2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I: УСЛОВИЯ И УКАЗАНИЯ	4
ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ	14
ЧАСТ III. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ	19
ЧАСТ IV. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР	20
<i>Образец № 1</i>	<i>26</i>
<i>Образец № 2</i>	<i>28</i>
<i>Образец № 3</i>	<i>29</i>
<i>Образец № 4.....</i>	<i>30</i>

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Комисията за регулиране на съобщенията (КРС), гр. София, ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър”.

Настоящата документация е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията и да подготвите своите оферти за участие в процедурата съобразно Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, представени в документацията, обявлението и решението.

Офертите се подават в деловодството на КРС, гр. София, ул. „Ген. Йосиф В.Гурко” № 6 до датата, посочена в обявлението.

Офертите ще бъдат разгледани от комисия за разглеждане и оценка.

Комисията ще започне своята работа в деня и часа, посочени в обявлението.

За информация и въпроси може да се обръщате към:

Елисавета Соколова - Комисия за регулиране на съобщенията, бул. „Шипченски проход” № 69, тел.: 949 2912, e-mail: esokolova@crc.bg.

Ангел Ангелов - Комисия за регулиране на съобщенията, бул. „Шипченски проход” № 69, тел.: 949 2909, e-mail: aangelov@crc.bg.

Мария Бончева - Комисия за регулиране на съобщенията, ул. „Ген. Йосиф В.Гурко” № 6, тел.: 949 2939, e-mail: mbontcheva@crc.bg.

ЧАСТ I: УСЛОВИЯ И УКАЗАНИЯ

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Възложител

Възложител на настоящата процедура за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на ЗОП е КРС.

2. Правно основание за откриване на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 178, ал. 1, чл. 18, ал. 1, т. 12 и чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящата документация за участие условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно предмета на поръчката.

3. Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 2, т. 2 от ЗОП, когато обществената поръчка има прогнозна стойност от 70 000 лева до 264 033 лева без включен ДДС, Възложителят прилага някоя от предвидените в чл. 18, ал. 1, т. 12 или 13 на ЗОП процедури.

В настоящия случай прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер на 233 333 лв. без ДДС. Предвид обстоятелството, че не са налице условията за провеждане на състезателен диалог или някоя от процедурите на договаряне, обществената поръчка е възложена по предвидения в ЗОП ред за провеждане на процедура публично състезание. Провеждането на този вид процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респективно прозрачността при разходването на финансовите средства по проекта.

4. Обект на настоящата обществена поръчка е „доставка” по смисъла на чл. 3, ал.1, т.2 от ЗОП.

5. Обхват

Обхват на настоящата процедура е доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър.

Необходимо е да се реализира съвременно решение в съответствие с приложената техническа спецификация, с което:

- ще се повиши ефективността на контрола от КРС на радиочестотния спектър за граждански нужди в Република България;
- ще се разширят възможностите на КРС за радиочестотен мониторинг и измервания в съответствие с изискванията на Международния съюз по далекосъобщения /ITU/.

6. Обособени позиции

Настоящата поръчка не съдържа обособени позиции. Мотивите за липсата на обособени позиции в нея е поради естеството на поръчката, което прави невъзможно разделянето на изпълнението ѝ по обособени позиции.

7. Срок и място на изпълнение

Срокът за изпълнение на поръчката е до 90 (деветдесет) дни, считано от датата на сключване на договора за изпълнение на поръчката и включва:

- доставка, конфигуриране и тестване на апаратурата;
- монтаж, инсталиране и пускане в експлоатация на апаратурата;

Място на изпълнение: КРС на адрес: 1000, гр. София, бул. „Шипченски проход” № 69.

8. Финансиране

Обществената поръчка ще се финансира със средства от бюджета на КРС.

9. Участници

Участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява **доставки**, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Не се допуска до участие в процедурата участник, който не отговаря на законовите изисквания или на някое от условията на Възложителя в тази документация.

Участникът не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществената поръчка на основание неговия статут или правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят съответната **доставка** в държавата-членка, в която са установени.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя оригинал или заверено копие на документ – учредителен акт, договор, споразумение или друг приложим документ за създаване на обединението, от който да са видни следните обстоятелства:

- правата и задълженията на участниците в обединението за конкретната поръчка;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението, като следва да е уговорена солидарна отговорност съгласно чл. 37, ал. 3, т. 2 от ППЗОП;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;
- определянето на партньор или лице, което да представлява обединението за целите на обществената поръчка.

10. Оферти

10.1. Не се допуска участник да участва в офертата на друг участник под каквато и да е форма, включително участниците да сключват споразумения помежду си във връзка с поръчката, както и да си възлагат работи като подизпълнители един на друг за целите на изпълнението на тази поръчка.

10.2. Лице, което участва в обединение, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

10.3. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

10.4. Офертите на участниците трябва да са със срок на валидност – 6 месеца, считано от датата на отварянето им от страна на Възложителя. При необходимост, Възложителят кани участниците да удължат срока на валидност на офертите до сключване на договора за обществената поръчка.

10.5. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

11. Подизпълнители/трети лица

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще използва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

12. Цена и начин на плащане

При сключване на договора Изпълнителят представя гаранция за авансово плащане в полза на Възложителя в размер на 100% (сто процента) от цената на договора и фактура-оригинал. Гаранцията може да бъде предоставена в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

Посочената гаранция се освобождава в срок до 3 (три) дни след подписване на окончателен двустранен приемо - предавателен протокол за окончателното приемане на договора.

В едномесечен срок от представянето на гаранцията Възложителят заплаща авансово 100% (сто процента) от сумата по договора.

13. Предоставяне на документацията за участие, публикуване на документи

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до документацията за обществена поръчка на официалната си интернет страница на адрес: www.crc.bg в *Профила на купувача*.

14. Разяснения по документацията за участие

Лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по условията на обществената поръчка в срок до 5 (пет) дни преди изтичане на срока за подаване на оферти.

Възложителят предоставя разясненията в срок до 3 (три) дни от получаване на искането.

Разясненията се предоставят чрез публикуване в *Профила на купувача* на Възложителя.

15. Обмен на информация

Всички комуникации и действия между Възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид и само на български език. Писма/кореспонденция, представени на чужд език, се представят задължително в

превод на български език. Работният език за изпълнение на поръчката е български.

Обменът на информация между Възложителя и участника може да се извършва по един от следните допустими начини:

- a) лично срещу подпис;
- b) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- c) чрез куриерска служба с обратна разписка;
- d) по факс;
- e) по електронен път при условията и реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги (ЗЕДЕУУ). При ползване на електронен подпис, съобщението се счита за получено, независимо дали е генерирано потвърждение за доставянето му, от момента на постъпването му в информационна система, индивидуализирана чрез адреса на електронната поща, посочен от участника. С оглед правната сигурност и избягването на спорове за факта и времето на получаването, участниците следва да настроят посочените от тях електронни пощенски кутии да генерират автоматично известие за доставяне на съобщенията. Обменът включва запитвания на участници в процедурата и друга кореспонденция между Възложителя и участниците, свързана с провеждане на процедурата до сключване на договор.

II. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Основания за отстраняване

Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от основанията, посочени по-долу, възникнало преди или по време на процедурата:

- a) осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс (НК) или престъпления, аналогични на посочените в друга държава членка или трета страна;
- b) има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
- c) налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП¹;

¹ Чл. 44, ал. 5 ЗОП гласи: „(5) В случай че с извършването на действия по ал. 3 и/или 4 не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип.”

- d) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- e) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- f) установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- g) налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията за отстраняване по т. 1. се отнасят за лицата, които представляват участника, за лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника, и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Забележка: Лицата, които представляват участника и лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника са, както следва;

- при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
- при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от управителните и надзорните органи на участника, са лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Отстранява се и участник в процедурата - обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените по-горе основания за отстраняване.

Информация относно липсата или наличието на горните обстоятелствата се попълва в ЕЕДОП.

Други основания за отстраняване:

1. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата участници, които са свързани лица.

„Свързани лица” са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

„Контрол” е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или*
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или*
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.*

2. Участник, който няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във вр. с чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮДРСЛТДС), освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

3. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в тази документация.

Мерки за доказване на надеждност от участниците, доказване липса на основание за отстраняване (чл. 56, ал. 1 от ЗОП).

При наличие на основание за отстраняване от процедурата, съответният участник има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, като може да докаже съответно, че е:

- а) погасил задълженията си включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;*
- б) платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;*
- в) изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.*

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

По отношение на обстоятелството по букви „а” и „б” (чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП) - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на

дължимо обезщетение;

По отношение на обстоятелството по буква „с” (чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП) - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението/нарушението. Когато приеме, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят няма да го отстрани от процедурата.

Когато преди подаване на офертата участник е предприел мерки за доказване на надеждност (чл. 56 от ЗОП), тези мерки се описват в ЕЕДОП в полето, свързано със съответното обстоятелство.

2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора, условия и начин на плащането ѝ.

2.1. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 5% от стойността на договора без ДДС. 20% от стойността на гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след подписването на окончателния приемо-предавателен протокол за приемане на доставката, а 80% от стойността на гаранцията за изпълнение на договора е предназначена за обезпечаване на гаранционното обслужване.

2.2. Гаранцията се представя преди сключване на договора в една от следните форми по избор на Изпълнителя:

2.2.1 Парична сума, внесена по сметката на КРС в:

Банка: Българска народна банка

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG16 BNBG 9661 33 00 1226 01

2.2.2 Безусловна и неотменима банкова гаранция в оригинал, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на гаранционното обслужване и срок на изпълнение до 5 (пет) работни дни, считано от датата на първо поискване. Текстът на банковата гаранция задължително се съгласува предварително с Възложителя;

2.2.3 Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя в полза на Възложителя, със застрахователна сума в размер на 5% от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на гаранционното обслужване и при еднократно заплащане на дължимата застрахователна премия. Текстът на застрахователната полица задължително се съгласува предварително с Възложителя.

2.3. В гаранцията изрично се посочва наименованието на участника, стойността на гаранцията, срока на валидност, наименованието на поръчката, за която се представя гаранцията.

2.4. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване са за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата документация.

2.5. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, банковата гаранция или паричната сума може да бъде внесена от всеки един от участниците в обединението, като трябва да бъде посочено наименованието на Изпълнителя.

2.6. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава съгласно условията на проекта на договора и без Възложителят да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

3. Условия за сключване на договор

Условията за сключване на договор за възлагане на обществената поръчка са определени в чл. 112 от ЗОП.

Възложителят сключва писмен договор за възлагане на обществената поръчка с участника, определен за Изпълнител в съответствие с чл. 109 от ЗОП.

Съгласно чл. 67, ал. 6 от ЗОП преди сключване на договор, избраният Изпълнител следва да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, съобразно чл. 58 от ЗОП, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Преди сключване на договор, определеният за Изпълнител следва да предостави гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора без включен ДДС.

Съгласно чл. 70 от ППЗОП, когато определеният за Изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, преди сключване на договора следва да представи на Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ, или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ.

Възложителят може да определи по отношение на участниците следните критерии за подбор, които се отнасят до:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност - Възложителят не поставя изисквания.
2. Икономическо и финансово състояние - Възложителят не поставя изисквания.
3. Технически и професионални способности - Възложителят поставя следното изискване:

Участникът, следва да декларира, че ще представи към датата на подписване на договора документ от производителя на оборудването или официален негов представител, който удостоверява, че има право да извършва продажби и извършва поддръжка на оборудването от вида, който предлага по настоящата процедура;

Участникът следва да декларира информацията относно заложените критерии за подбор в ЕЕДОП и да представи съответните доказателства, при сключването на договора.

Документи за доказване съответствието с критерия за подбор се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Подготовка на офертата:

- 1.1. Офертата не може да се предлага във варианти;
- 1.2. Отговорността за правилното разбиране на условията от обявлението и указанията за участие се носи единствено от участниците;
- 1.3. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия;
- 1.4. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП;

- 1.5. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език;
- 1.6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или да оттегли офертата си;
- 1.7. Всеки участник може да представи само една оферта;
- 1.8. Лице, което участва като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта;
- 1.9. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци;
- 1.10. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия дружеството.

2. Съдържание на офертата:

2.1. Офертата се представя в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адреса, посочен от Възложителя. Върху опаковката участникът посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, за която се подават документите.

2.2. Съдържание на опаковката– документи и образци:

2.2.1. Опис на представените документи;

2.2.2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), представя се за участника в съответствие с изискванията на ЗОП и условията на Възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

2.2.3. Списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП на основание на чл. 44, ал. 1 от ППЗОП;

2.2.4. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие.

Документът следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.5. Декларация, съгласно **Закона за мерките срещу изпирането на пари**- попълва се Образец № 4;

2.2.6 Техническо предложение, съдържащо:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие/ако е приложимо/;
- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя - попълва се **Образец №1**;
- декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор /в свободен текст/;

- декларация за срока на валидност на офертата /в свободен текст/.
- 2.2.7. Запечатан плик „Предлагани ценови параметри”- попълва се **Образец №2**.
- 2.2.8. Декларация за конфиденциалност - попълва се **Образец № 3**.

3. Указание за подготовка на ЕЕДОП:

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

- Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа горната информация.
- Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
- Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно ресурса, които ще предоставят и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.
- Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.
- Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.
- В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
- В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.
- Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.
- В съответствие с член 59, параграф 2, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС и Регламент за изпълнение на ЕС 2016/7 на комисията от 5 януари 2016 година за установяване образец за стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) и на основание § 29, т. 5, б. „а” от Предходните и заключителните разпоредби на Закона за обществени поръчки, в настоящата процедура ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската

комисия, чрез система за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез портала за обществени поръчки, секция Регистър на обществени поръчки и е-услуги/Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

- Участникът следва да представи ЕЕДОП в електронен вид, цифрово подписан и приложен на оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се представя документа, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.
- Изискванията за предоставяне на ЕЕДОП са съобразени с Методическо указание изх. № МУ-4/02.03.2018 г. на Агенцията по обществени поръчки към Министерство на финансите.
- Участникът следва да попълни един от форматите на ЕЕДОП.

4. Приемане и връщане на оферти

4.1. Офертите се подават в деловодството на КРС, на адрес: гр. София, ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6. Офертите на участниците ще се приемат всеки работен ден от 9:00 до 17:30 ч.

Срокът за подаване на офертите е съгласно Обявлението за обществена поръчка.

Всеки участник следва да осигури своевременното получаване на офертата от Възложителя.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

4.2. При подаване на офертата и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

4.3. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на офертите пред мястото, определено за тяхното подаване все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на Възложителя и присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се приемат.

4.4. Не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

V. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Комисията за разглеждане и оценка на офертите ще бъде назначена от Възложителя след изтичане на срока за приемане на офертите и в съответствие с разпоредбите на чл. 103 от ЗОП.

2. Комисията ще разгледа и оцени офертите на основание чл. 104, ал. 1 от ЗОП, в съответствие с предварително обявените условия и критерии за възлагане, като в работата ще спазва реда, предвиден в чл. 54 от ППЗОП.

3. Критерият за възлагане на обществената поръчка съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 е „най-ниска цена”.

ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

1. Предназначение:

Провежданата процедура е предназначена за доставка на мониторингова апаратура (Апаратурата) за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър.

2. Общи изисквания

2.1. Предлагащата Апаратура трябва да:

2.1.1. Бъде нова, неупотребявана, с оригинални компоненти от производителя и с посочени продуктови номера;

2.1.2. Предлага висока надеждност.

2.2. Участникът трябва да:

2.2.1. Декларира, че ще представи към датата на подписване на договора документ от производителя на оборудването или официален негов представител, който удостоверява, че има право да извършва продажби и извършва поддръжка на оборудването от вида, който предлага по настоящата процедура;

В техническото предложение и в ЕЕДОП участникът декларира, към датата на подписване на договора, че ще представи документ от производителя на оборудването или от негов официален представител, който удостоверява, че има право да извършва продажби и поддръжка на оборудването от вида, който предлага.

Обстоятелствата, удостоверяващи изискването, се описват в ЕЕДОП – част IV, раздел В: Технически и професионални способности. Участникът следва да представи съответните доказателства, свързани с критерия за подбор, при сключването на договора. Документът за доказване съответствието с критерия за подбор се представят при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

3. Гаранционна поддръжка

3.1. Безплатна гаранционна поддръжка – не по-малко 3 (три) години от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за пускане в експлоатация на апаратурата.

3.2. Обемът на безплатната гаранционна поддръжка включва:

3.2.1. Възстановяване на работоспособността на апаратурата в рамките на 5 (пет) работни дни, считано от подаден сигнал по електронна поща (e-mail);

3.2.2. При невъзможност за отстраняване на проблема в рамките на посочения в т. 3.2.1. срок, осигуряване (в срок до 25 работни дни от датата на подаване на сигнала) на равностойна оборотна апаратура от Изпълнителя за времето на отстраняване на проблема;

3.2.3. В случай на възникнали дефекти в рамките на първите 6 (шест) месеца от датата на подписване на приемо-предавателния протокол, Изпълнителят се задължава да подмени всички дефектирали гаранционни компоненти с нови, които са със същите характеристики или по-добри;

3.2.4. След изтичането на срока по т. 3.2.3., при невъзможност да се отстранят повреди, появили се в гаранционния срок, Изпълнителят заменя повреденото оборудване с ново за своя сметка, което е със същите характеристики или с по-добри;

3.3. Извънгаранционна поддръжка на Системата – не по-малко от 5 (пет) години след изтичане на гаранционния срок.

4. Техническа спецификация

4.1 Основни изисквания

4.1.1 Мониторинговата апаратура трябва да осъществява радиочестотен мониторинг и измервания на радиочестотния спектър за граждански нужди в съответствие с изискванията на Международния съюз по далекосъобщения /ITU/.

4.1.2. Апаратурата за радиомониторинг трябва да включва:

- мониторингов приемник за контрол на радиочестотния спектър;
- захранващ модул;
- 19 - инчов rack адаптер.

4.1.3. Апаратурата за радиомониторинг трябва да бъде хардуерно интегрирана в мобилна станция за радиомониторинг в 19-инчов системен rack.

4.1.4 Мониторинговият приемник трябва да се управлява със специализирания приложен софтуер R&S Argus 6.1, който се използва за управление апаратурата на съществуващата мобилна станция и на всички станции за радиомониторинг от Националната система за радиомониторинг.

4.2 . Функционални изисквания

4.2.1. Управление от преден панел с дисплей.

4.2.2. Измерване параметри на радиосигнали:

- ниво;
- честота и честотно отместване;
- девиация;
- дълбочина на модулация;
- заетост на спектъра;
- ширина на честотна лента.

4.2.3 Измерване на параметри на аналогово модулирани сигнали.

4.2.4 Измерване и анализ на параметри на цифрово модулирани сигнали.

4.2.5 Възможност за въвеждане на антенен фактор за отчитане при измерването.

4.2.6 Мониторинговият приемник трябва да има 4 допълнителни паралелни демодулационни канали освен основния демодулационен канал (еквивалентно на 5 независими софтуерни приемника).

4.2.7 Наличие режим на изобразяване на спектър и спектрограма, тип waterfall диаграма.

4.2.8 Визуализация на спектъра с проследяване.

4.2.9 Режим междинно-честотна панорама (IF panorama), посредством обработка на сигналите чрез бързи трансформации на Фурие (FFT).

4.2.10 Бързо сканиране на спектъра в целия честотен обхват – панорамно сканиране, базирано на бързи трансформации на Фурие (FFT).

4.2.11 Измерване на канали по предварително зададен честотен списък.

4.2.12. Възможност за ITU съвместими измервания на параметри на амплитудно, фазово и честотно модулирани сигнали.

4.2.13 Пеленгаторен режим за откриване, локализиране и идентифициране на радиоизлъчватели в честотен обхват от 20 до 3000 MHz.

4.3. Минимални технически параметри

4.3.1. Работа в честотен обхват от 20 MHz до 3 GHz.

4.3.2 Измервателни единици на амплитудната скала при измерване на ниво: dBm; dBμV; dBμV/m.

4.3.3 Детектори: PEAK, RMS, AVERAGE.

4.3.4 Измервани параметри на аналогово модулирани сигнали (AM, FM, PM): индекс на модулация, честотна и фазова девиация.

4.3.5 Измервани параметри на цифрово модулирани сигнали (GSM, UMTS, LTE, DVB-T): LEVEL, C/I, EVN.

4.3.6 Стойности на ширината на междинно-честотната лента (IF bandwidth) в диапазона от 1kHz до 20MHz.

4.3.7 Измерване на канали по предварително зададен честотен списък с брой канали $\geq$ 200 канала.

4.3.8 Режими на демодулация – AM, FM, FM, ISB, I/Q, LSB, USB, CW, ISB.

4.3.9 Измерване ширина на честотна лента: „X dB”- метод и „ β ” - метод.

4.3.10 Режими на проследяване (trace): clear/write, average, max hold, min hold, histogram.

4.3.11 Стойности на SPAN в диапазона от 1kHz до 20MHz.

4.3.12 Импеданс на RF входа на приемника: 50 Ω .

4.3.13. Интерфейс за дистанционно управление и предаване на данни: LAN (ETHERNET).

4.3.14 Допълнително постоянно-токово захранване (DC) от 12 V до 32 V.

4.4. Изисквания за експлоатация

4.4.1. Работен температурен диапазон: от минус 20° до 50°C.

4.4.2 Режим на експлоатация – мобилен мониторинг, приемникът ще е монтиран в специализиран измервателен автомобил и ще бъде подложен на постоянни вибрации.

4.4.3. Експлоатационната документация да бъде представена на електронен и/или хартиен носител на английски език.

4.4.4. Изпълнителят следва да извърши калибровка на апаратурата за радиомониторинг и да представи съответната калибровачна документация и сертификати.

ЧАСТ III. РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Съгласно чл. 70, ал. 1 от ЗОП обществените поръчки се възлагат въз основа на икономически най-изгодната оферта.

В настоящата обществена поръчка, икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена”.

ДОГОВОР

Днес 2018 г. в гр. София на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки, се сключи настоящият договор между:

КОМИСИЯТА ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА, София 1000, ул. „Ген. Йосиф В. Гурко” № 6, БУЛСТАТ 121747864, представлявана от Кристина Хитрова-Главен секретар на Комисията за регулиране на съобщенията и Соня Маджарова - Главен счетоводител, в качеството на **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна
и от друга страна

....., със седалище гр. София, ул. “ “,
представявано от - Управител, в качеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши:

1. Доставка на мониторингова апаратура (Апаратурата) за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър в съответствие с изискванията на Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 1 от този договор, представляваща неразделна част от него, в определения в този договор срок.

2. Осигуряване на гаранционно обслужване на доставената апаратура.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва всички дейности по ал. 1 съгласно клаузите на настоящия договор и при спазване на:

1. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1 към настоящия договор;

2. Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 към настоящия договор;

3. Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3 към настоящия договор, които са неразделна част от договора.

(3) За извършването на дейностите по ал. 1 от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати цената, съгласно чл. 2 от този договор.

(4) Доставеното оборудване е определено по вид, количество, цени и технически параметри в Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 и Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цена в размерна..... с ДДС съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3 към този договор. В цената са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставка, инсталиране и тестване, както и транспортни и други разходи, данъци (с ДДС), такси, мита.

(2) Цената на настоящия договор се изплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на 100 % (сто процента) авансово по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, банка, IBAN сметка, BIC код в срок до 30 (тридесет) дни от представяне на гаранция за авансово плащане в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП и фактура оригинал.

(3) Плащанията по договора се извършват в съответствие с Решение № 592/21.08.2018г. на Министерски съвет за условията и реда за разплащанията на разпоредители с бюджет по договори на Министъра на финансите.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

Гаранция за изпълнение

Чл.3. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение в размер на 5% от стойността на Договора без ДДС, а именно (.....) („Гаранцията за изпълнение”), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 4. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до три дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

1. Внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и/или;

2. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция и/или

3. Предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка.

Чл. 5. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Българска народна банка

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG16 BNBG 9661 33 00 1226 01

Чл. 6. (1) Когато, като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да съдържа задължение на банката-гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 7. (1) Когато, като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. Да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 8. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 5 (пет) работни дни от окончателното приемане на предмета на договора - след подписване на двустранен окончателен приемо-предавателен протокол за окончателното приемане на предмета на договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 2 от Договора;

2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице и изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора за период, по-дълъг от 60(шестдесет) дни след датата на влизане в сила, и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали Договора на това основание;

2. При пълно неизпълнение, когато Изпълнителят е прекратил изпълнението на услугите за срок, по-дълъг от един месец, в т.ч. когато услугите не отговарят на

изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. При прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 11. В случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 12. (1) Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил частично от гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, и гаранцията за изпълнение не удовлетворява изцяло дължимото към Възложителя обезщетение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 30 (тридесет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с Договора.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава, както следва:

20% от стойността на гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до три дни от подписването на окончателния приемо-предавателен протокол за приемане на доставката, а 80% от стойността на гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в тридневен срок от изтичане срока на гаранционната поддръжка.

Гаранция за авансово платени средства

Чл. 13. (1) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в една от формите, посочени в ЗОП, при съответно спазване на изискванията на чл. 4 ÷ 7. Гаранцията за авансово плащане се представя на Възложителя в десетдневен срок от подписване на договора.

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се освобождава до 3 (три) дни след връщане или усвояване на аванса, съгласно чл. 111, ал. 3 от ЗОП.

IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя на посоченото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** място апаратурата по чл.1, ал. 4 в срок до(до 90 деветдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

(2) При наличието на несъответствия при доставката на техниката, несъответствията се вписват в констативния протокол по чл. 16, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 7 (седем) дни от установяването на несъответствието да го отстрани за своя сметка.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва монтажа, инсталацията, конфигурирането, пускането в експлоатация на апаратурата и тестването и за работоспособност в мобилната станция за радиомониторинг в съответствие с изискванията на Техническото си предложение в срока по чл. 14, ал. 1, за което се подписва приемо-предавателен протокол.

V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 15. Място на изпълнение на доставката по този договор е гр. София, бул. „Шипченски проход” № 69.

VI. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА

Чл. 16. Собствеността на Апаратурата, предмет на този договор, преминава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след доставянето, приключването на инсталирането, тестването ѝ на мястото на изпълнение и подписване на окончателен приемо-предавателен протокол. При наличие на несъответствия при доставката на техниката, същите се вписват в констативен протокол, като се дава срок за отстраняването им, съгласно чл. 14, ал. 2 и не се подписва окончателен приемо-предавателен протокол.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи доставеното оборудване в уговореното количество, качество, срокове и при спазване на условията на този договор;
2. Да осъществява контрол относно качество, количество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Да развали договора едностранно в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не осъществява предмета на договора, съгласно изискванията на този договор.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да плати цената по договора съгласно раздел II от този договор;
 2. Да определи лица, които да осъществяват връзката с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- (3)** Оборудването се инсталира и настройва на място при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в рамките на срока по чл. 14, ал. 1.

Чл. 18. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право при точно изпълнение на предмета на договора да получи уговореното възнаграждение в сроковете по чл. 2, ал. 2.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да достави оборудване при следните условия:
 - а) с технически параметри, съответстващи точно на посочените в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да има съответните сертификати за произход и качество;
 - б) съпроводено с необходимите експлоатационни документи (сертификати, гаранционни карти, инструкции за експлоатация, документация от производителя и друга техническа документация).
2. Да осигури гаранционното обслужване при условията, посочени в раздел VIII и в техническата спецификация от документацията за участие в обществената поръчка – Приложение № 1;
3. Да не предоставя без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи и информация на физически и юридически лица относно изпълнението на поръчката;
4. Да определи лица, които да осъществяват връзката с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
5. Да сключи договор за подизпълнение, когато е обявил в офертата си ползването на подизпълнител.

(3) В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпрати копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

(4) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(5) При изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и подизпълнителите му са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, включително онези, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10 на ЗОП.

VIII. ПРИЕМО-ПРЕДАВАТЕЛНИ ПРОТОКОЛИ

Чл. 19. (1) Доставката се извършва в присъствието на упълномощени представители на двете страни, които подписват протокол за приемане и предаване, съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2.

(2) След завършване на доставката в съответствие с изискванията на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представителите на двете страни подписват окончателен протокол за предаване и приемане, който става неразделна част от този договор.

IX. ГАРАНЦИИ И СЕРВИЗ

Чл.20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционното обслужване по този договор, от датата на подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 16, за срок отгодини (не по-малко от 3 (три)години) от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за пускане на Апаратурата в експлоатация.

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира съответствието на доставеното оборудване с техническите изисквания, определени в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2 към този договор, качеството му и пълната му работоспособност по време гаранционния срок по чл. 20.

Чл. 22. Гаранционното обслужване, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обхваща безвъзмездното отстраняване на отклоненията от показателите, определени в експлоатационни документи и техническата документация на Апаратурата.

Чл. 23. Обемът на безплатната гаранционна поддръжка включва:

(1) Възстановяване работоспособността на Апаратурата в рамките на работни дни (не повече от 5 (пет) работни дни) от подаден сигнал по електронна поща (e-mail) с информация за характера и датата на възникване на повредата Ако ремонтът не може да бъде осъществен на място, транспортът на повреденото оборудване до мястото на сервизната дейност и обратно е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) Осигуряване (в срок до 25 работни дни от датата на подаване на сигнала) на равностойна оборотна техника (функционален еквивалент на повреденото оборудване, със същите или по-добри характеристики) от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за времето на отстраняване на проблема в случай, че същият не може да бъде отстранен в рамките на

5 (пет) работни дни, като гаранционният срок се удължава с времето за сервиз;

Чл. 24. (1) В случай на възникнали дефекти в рамките на първите 6 (шест) месеца от датата на подписване на протокола по чл. 16, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да подмени всички дефектирали гаранционни компоненти с нови, които са със същите характеристики или по-добри.

(2) След изтичане на срока по ал. 1, при невъзможност да се отстранят повреди, появили се в гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заменя повреденото оборудване с ново за своя сметка, което е със същите характеристики или с по-добри.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява извънгаранционна поддръжка на Апаратурата – не по-малко от 5 (пет) години след изтичане на гаранционния срок.

X. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 25. При забавено изпълнение на задължение по чл. 1, т. 1 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2% (нула цяло идва процента) от общата цена на договора по чл. 2, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 5% (пет процента) от цената на договора по чл. 2, ал. 1.

Чл. 26. При частично или некачествено изпълнение на задължение по договора отстрана на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, извън случаите по чл. 25, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на задължението е некачествено, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 2% (два процента) от общата стойност на договора по чл. 2, ал. 1, за всеки случай на неизпълнение.

Чл. 27. При забавено, частично или некачествено изпълнение на задължение за гаранционно обслужване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% (един процент) от цената на договора по чл. 2, ал. 1, за всеки отделен случай на неизпълнение.

Чл. 28. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удържа неустойките от гаранцията за изпълнение.

Чл. 29. Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 30. (1) Договорът може да бъде прекратен по взаимно писмено съгласие между страните, представляващо неразделна част от този договор.

(2) В случая по ал. 1 страните уреждат финансовите си взаимоотношения.

(3) При неизпълнение на една от страните на задълженията по договора, същият може да бъде прекратен от изправната страна с едноседмично предизвестие.

(4) Договорът се прекратява без предизвестие:

1. С окончателното изпълнение на договора;
2. При прекратяване на юридическото лице на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

3. При възникване на обстоятелствата по чл. 118, ал. 1, т. 2 или т. 3 от ЗОП.

ХП. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 31. (1) В случай, че някоя от клаузите на този договор бъде отменена или обявена за невалидна, това не води до отменяне на основните задължения на страните по договора.

(2) Страните по този договор решават споровете, възникнали в процеса на изпълнението му по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие, въпросът се отнася за решаване по съдебен ред.

Чл. 32. Всички съобщения по този договор, направени от едната до другата страна се считат за връчени, ако са на адреса, посочен в него. Те се считат за връчени и в случай, че има промяна в седалището и адреса на управление на някоя от страните, ако тя не е уведомила в писмен вид другата страна за промяната.

Във връзка със задълженията на страните по този договор, лица за контакт и извършване на контрол по изпълнение на договора са:

за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

1.
2.

за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

1.
2.

За неуредените в този договор въпроси се прилагат Търговския закон, Закона за задълженията и договорите или другите приложими разпоредби на действащото в Република България законодателство.

Този договор се сключи в два еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Приложения към този договор, представляващи неразделна част от него са:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

ОФЕРТА
ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

Доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър

Настоящото предложение е подадено от:

.....
/наименование на участника/

представявано от:

.....
/трите имена /

в качеството му на:

.....
/длъжност/

адрес по регистрация :

.....
/п.к., град, община, квартал, бул./ул. №, бл. ап./

адрес за кореспонденция:

.....
/п.к., град, община, квартал, бул./ул. №, бл. ап./

телефон/ факс:

e-mail :

1. Предлагаме да извършим „Доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър”, *съгласно Техническите изисквания на Възложителя.*

2. Описание на техническото предложение за изпълнение на поръчката, съгласно **ЧАСТ II. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ, т. 4 Техническа спецификация: т. 4.1 Основни изисквания; т. 4.2 Функционални изисквания; т.4.3 Минимални технически параметри и т. 4.4. Изисквания за експлоатация** от документацията на Възложителя:

Описанието следва да е в табличен формат, съгласно образца по-долу.

Таблица № 1

Позиция	Наименование	Съответствие	Забележка

3. Общият срок за изпълнение на поръчката е (до 90 (деветдесет)) календарни дни, считано от датата на подписване на договора за възлагане изпълнението на поръчката.

4. Цената за изпълнение на поръчката е дадена в отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри” и включва всички разходи за изпълнение на поръчката с включен ДДС. В цената се включва и гаранционната поддръжка.

5. Предлагаме следните гаранционни условия:

5.1. Безплатна гаранционна поддръжка - години (не по-малко от 3 (три) години) от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за пускане в експлоатация на Апаратурата.

5.2. Обемът на безплатната гаранционна поддръжка включва:

5.2.1. Възстановяване на работоспособността на Апаратурата в рамките на работни дни (не повече от 5 (пет) работни дни);

5.2.2. При невъзможност за отстраняване на проблема в рамките на посочения в т. 5.2.1. срок, осигуряване в срок до 25 работни дни, от датата на подаване на сигнала, на равностойна оборотна техника от Изпълнителя за времето на отстраняване на проблема;

5.2.3. В случай на възникнали дефекти в рамките на първите 6 (шест) месеца от датата на подписване на приемо-предавателния протокол, Изпълнителят се задължава да подмени всички дефектирали гаранционни компоненти с нови, които са със същите характеристики или по-добри.

5.2.4. След изтичането на срока по т. 5.2.3., при невъзможност да се отстранят повреди, появили се в гаранционния срок, Изпълнителят заменя повреденото оборудване с ново за своя сметка, което е със същите характеристики или с по-добри.

5.3. Изпълнителят осигурява извънгаранционна поддръжка на Системата – не по-малко от 5 (пет) години след изтичане на гаранционния срок безплатната гаранционна поддръжка.

6. Друго предложение в полза на Възложителя (по преценка на Изпълнителя).

7. Декларираме, че към датата на подписване на договора, ще представим документ от производителя на оборудването или от негов официален представител, който удостоверява, че има право да извършва продажби и поддръжка на оборудването от вида, който предлагаме.

8. Офертата ни е валидна за срок от (минимум 6 месеца) считано от датата на отваряне.

Дата: 2018 г.

УПРАВИТЕЛ:

(подпис, печат)

ОФЕРТА

**ПРЕДЛАГАНИ ЦЕНОВИ ПАРАМЕТРИ
ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:**

Доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър

Настоящото предложение е подадено от:

.....
/наименование на участника/

представявано от:

.....
/трите имена /

в качеството му на:

/длъжност/

адрес по регистрация :

.....
/п.к., град, община, квартал, бул./ул. №, бл. ап./

адрес за кореспонденция:

.....
/п.к., град, община, квартал, бул./ул. №, бл. ап./

телефон/ факс:

e-mail :

Приемаме начинът на плащане да се извърши, както следва:

Изпълнителят представя в десетдневен срок от подписване на договора гаранция за авансово плащане в полза на Възложителя в размер на 100 % (сто процента) от цената на договора и фактура-оригинал.

В едномесечен срок от представянето на гаранцията Възложителят заплаща авансово 100 % (сто процента) от сумата по договора.

Цената ни за изпълнение на поръчката с предмет „Доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър” е както следва:

- (.....) лв. без ДДС
- (.....) лв. с ДДС

Цената е окончателна и включва всички разходи за изпълнение на поръчката.

Дата: 2018 г.

УПРАВИТЕЛ:

(подпис, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102, ал. 1 от ЗОП

Подписаният/ата

(трите имена)

данни по документ за самоличност

.....,

.....

(длъжност)

на

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ - участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър”

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Информацията, съдържаща се в (посочват се конкретна част/части от техническото предложение) от техническото ни предложение, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговски тайни.

2. Не бихме желали информацията по т. 1 да бъде разкривана от Възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Дата:

ДЕКЛАРАТОР:

(име и фамилия, подпис и печат)

Декларация, съгласно Закона за мерките срещу изпирането на пари.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари

Долуподписаният/та/.....
(три имена),

в качеството ми на..... (длъжност или друго качество)

на(наименование на участника) с ЕИК:,

със седалище и адрес на управление,

във връзка с участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на мониторингова апаратура за Националната система за мониторинг на радиочестотния спектър “

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Действителен собственик на посоченото юридическо лице по смисъла на § 2, ал. 1 от Закона за мерките срещу изпирането на пари е

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

гр.

Дата: 2018 г.

ДЕКЛАРАТОР:

(подпис и печат)